



# HR MANAGEMENT A PERSONALISTIKA

Personální manažer – certifikovaný (rekvalifikační) kurz .....	str. 33
HR manažer – partner managementu .....	str. 34
Tvorba HR strategie a její implementace .....	str. 35
Organizace a řízení HR útvaru .....	str. 35
Úspory v HR v návaznosti na řízení pracovního výkonu .....	str. 36
Moderní formy práce ve firmách .....	str. 36
Osobnost personálního manažera – vizitka firemní kultury .....	str. 37
Jak sestavit popis pracovních míst .....	str. 37
Jak zpracovat kompetenční manuál firmy .....	str. 38
Motivace zaměstnanců, řízení kariéry a práce s talenty .....	str. 38
Jak vytvořit a efektivně propojit procesy vzdělávání a periodického hodnocení zaměstnanců .....	str. 39
Způsoby a nástroje práce s lidmi v HR praxi .....	str. 39
Diskriminace na pracovišti a jak se jí správně vyhnout .....	str. 40
Jak správně vybrat zaměstnance .....	str. 40
Behaviorální rozhovor (Behavioral Event Interview) .....	str. 41
Personální rozhovory .....	str. 41
Komunikační dovednosti pro personalisty .....	str. 42
Moderní asertivní komunikace pro HR manažery a personalisty .....	str. 42
Využití emoční inteligence při vedení lidí i pro osobní rozvoj .....	str. 43
Rozbor písma – podpůrná metoda pro rozhodování při práci s lidmi .....	str. 43
Osobní bankrot fyzické osoby - práva a povinnosti organizace (právní, mzdové a personální dopady insolvenčního zákona) .....	str. 44
Mzdy v podnikatelské sféře (po velké novele Zákoníku práce od 1. 1. 2012) .....	str. 44
Zákoník práce – velká novela od 1. 1. 2012 .....	str. 45
Pracovní právo pro personalisty – základy .....	str. 45
Pracovní právo pro personalisty – pro pokročilé .....	str. 46

**Všechny kurzy můžeme připravit též jako firemní pro Vaši organizaci  
s programem a termíny, které budou přizpůsobeny právě Vám.**

Vedení personální agendy .....	str. 46
Mzdové minimum pro personalisty .....	str. 47
Pracovní doba a doba odpočinku .....	str. 47
Nejčastější chyby zaměstnavatelů v aplikaci Zákoníku práce .....	str. 48
Odpovědnost zaměstnance za škodu .....	str. 48
Ochrana osobních údajů při vedení personálních agend .....	str. 49
Zákon o zaměstnanosti .....	str. 49
Zaměstnávání osob se zdravotním postižením .....	str. 50
Zaměstnávání občanů EU a cizinců .....	str. 50
Vnitrofiremní pracovněprávní a mzdové předpisy (vč. kolektivních smluv) .....	str. 51
Zdravotní péče o zaměstnance .....	str. 51
Odškodňování pracovních úrazů a nemocí z povolání .....	str. 52
Zajištění BOZP a pracovních podmínek ve firmě v souladu s legislativními požadavky .....	str. 52

**Všechny kurzy můžeme připravit též jako firemní pro Vaši organizaci  
s programem a termíny, které budou přizpůsobeny právě Vám.**

# Personální manažer – certifikovaný (rekvalifikační) kurz



**Chcete změnit profesi a získat potřebné znalosti?**

**Potřebujete získat novou kvalifikaci?**

**Potřebujete si ověřit způsobilost k výkonu profese?**

**Potřebujete prohloubit Vaše znalosti?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete mít ucelený souhrn znalostí a dovedností potřebných pro výkon pozice personalista – personální manažer,
- získáte certifikát prokazující Vaše kvality,
- ušetříte finanční prostředky oproti absolvování jednotlivých programů samostatně.

Cílem kurzu je poskytnout posluchačům potřebné znalosti a dovednosti pro výkon pozice personální manažer. Způsobilost k výkonu této profese bude ověřena závěrečnými písemnými i ústními zkouškami. Úspěšní posluchači obdrží **Osvědčení MŠMT a Pragoeduca o rekvalifikaci s celostátní platností.**

**Certifikovaný kurz se skládá ze 13 programů a 1 konzultace (tj. 19 dnů), označených symbolem **PM****

Pracovní právo pro personalisty – základy .....	str. 45
Nejčastější chyby zaměstnavatelů v aplikaci zákoníku práce .....	str. 48
Ochrana osobních údajů při vedení personálních agend .....	str. 49
Jak sestavit popis pracovních míst .....	str. 37
Zákon o zaměstnanosti .....	str. 49
Mzdové minimum pro personalisty .....	str. 47
Mzdy v podnikatelské sféře .....	str. 44
Osobnost personálního manažera – vizitka firemní kultury .....	str. 37
Jak vytvořit a efektivně propojit procesy vzdělávání a periodického hodnocení zaměstnanců .....	str. 39
Vnitrofiremní pracovněprávní a mzdové předpisy (vč. kolektivních smluv) .....	str. 51
Personální rozhovory .....	str. 41
Odpovědnost zaměstnance za škodu .....	str. 48
Odškodňování pracovních úrazů a nemocí z povolání .....	str. 52
Závěrečná konzultace	
pro 1. termín	30. května 2012
pro 2. termín	24. ledna 2013

## KURZ JE URČEN

začínajícím personálním manažerům na úrovni středního managementu s ukončeným středním vzděláním s maturitou.

## TÍMTO KURZEM ZÍSKÁTE 3 VÝHODY:

1. ucelený souhrn znalostí a dovedností,
2. osvědčení prokazující Vaše kvality,
3. úsporu 20 780 Kč (ušetříte oproti absolvování jednotlivých programů).

Datum	VS
1. termín	15612
14. března 2012 - zahájení	
30. května 2012 - zkoušky	
2. termín	15712
19. září 2012 - zahájení	
24. ledna 2013 - zkoušky	

Cena: 35 990 Kč (osvob. od DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

Odborný garant:  
JUDr. Hana d'Ambrosiová





**Chcete se stát skutečným HR profesionálem?**

**Chcete být rovnocenným partnerem pro Váš management?**

#### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete umět vytvořit a implementovat HR strategii,
- budete znát metody výběru a umět připravit a vést výběrové rozhovory,
- budete umět zpracovat a implementovat kompetenční modely,
- budete umět pracovat se systémy motivace a řízení kariéry Vašich lidí,
- budete mít základní předpoklady pro efektivní a rovnocennou spolupráci s ostatními manažery firmy,
- ušetříte finanční prostředky oproti absolvování jednotlivých programů samostatně.

**Kurz se skládá z 5 programů tj. 9 dnů**

#### PROGRAM 9:00–16:00

1. Tvorba HR strategie a její implementace .....str. 35  
10. – 11. 4. 2012
2. Jak správně vybrat zaměstnance.....str. 40  
28. - 29. 5. 2012
3. Jak zpracovat kompetenční manuál firmy .....str. 38  
11. 6. 2012
4. Motivace zaměstnanců, řízení kariéry a práce s talenty .....str. 38  
13. - 14. 9. 2012
5. Způsoby a nástroje práce s lidmi v HR praxi .....str. 39  
11. – 12. 10. 2012

#### KURZ JE URČEN

všem HR manažerům, kteří se chtějí dále zdokonalit v profesních dovednostech, potřebných pro skutečně profesionální výkon pozice a kteří chtějí efektivně spolupracovat s ostatními manažery. Kurz je též vhodný pro další rozvoj dovedností absolventů rekvalifikačního kurzu Personální manažer.

Absolvováním tohoto devítidenního kurzu jako celku ušetříte 9 000 Kč oproti absolvování jednotlivých samostatných programů.



Datum	VS
10. dubna 2012 - zahájení	15812
12. října 2012 - ukončení	

**Cena: 27 530 Kč (vč. 20% DPH)**  
21 880 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

#### Lektoři:

Mgr. Irena Pilařová  
(1. a 3. program)

Mgr. Yveta Rychtaříková  
(2., 4. a 5. program)



2 dny

## Tvorba HR strategie a její implementace

**Musíte nutit manažery, aby používali Vámi vytvořené nástroje a metodiky?**

**Víte, jak to změnit?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete umět vytvořit HR strategii,
- budete znát pravidla pro úspěšné prosazení HR strategie ve firmě,
- uvědomíte si předpoklady pro úspěšnou spolupráci s ostatními manažery.

### PROGRAM 9:00–16:00

1.den

- Tvorba HR strategie.
- Vztah mezi HR strategií a strategií firmy.
- Pravidla efektivního dosahování strategických cílů.
- Měření úspěšnosti a výkonnosti HR.

2. den

- Prodej HR strategie uvnitř firmy.
- Zásady přesvědčování a argumentace.
- Implementace HR nástrojů formou projektového řízení.

### KURZ JE URČEN

HR manažerům, personálním pracovníkům, příp. manažerům na středním či vyšším stupni řízení, kteří se podílejí nebo rozhodují o tvorbě a zavádění HR strategie.

Datum	VS
10. - 11. dubna 2012	15912

**Cena: 8 090 Kč** (vč. 20% DPH)  
6 742 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Mgr. Irena Pilařová

1 den

## Organizace a řízení HR útvaru

**Jaké místo v rámci společnosti chcete zaujímat a jakou roli chcete hrát?**

**Přemýšlíte o outsourcingu v HR oblasti?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete schopni porovnat organizaci a řízení HR útvaru ve Vaší společnosti ve vztahu k současným trendům,
- budete schopni učinit kompetentní rozhodnutí o směru a rozvoji HR útvaru.

### PROGRAM 9:00–16:00

- Cíle, činnosti a úkoly HR útvaru.
- Strategické řízení lidských zdrojů.
- Struktura a organizace HR útvarů
  - modely řízení lidských zdrojů,
  - nejnovější trendy v HR oblasti,
  - postavení HR útvaru ve struktuře a hierarchii organizace,
  - vztah HR útvaru a ostatních organizačních útvarů, jejich úlohy,
  - pravomoci a odpovědnosti HR útvaru,
- organizace HR útvarů podle charakteru organizace,
- outsourcing v oblasti HR – výhody a nevýhody.
- HR manažeři
  - pravomoci a odpovědnosti HR manažerů,
  - profil HR manažera (znalosti, schopnosti, dovednosti, přístupy a postoje).

### KURZ JE URČEN

vrcholovým manažerům, personálním manažerům a personalistům.

Datum	VS
27. ledna 2012	1912

**Cena: 3 990 Kč** (vč. 20% DPH)  
3 325 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Mgr. Yveta Rychtaříková

1 den

## Úspory v HR v návaznosti na řízení pracovního výkonu

### PROGRAM 9:00–16:30

- Revize stávajících procesů v HR
  - celkové propojení procesů HR,
  - zodpovědná role, vstupy, výstupy, popis činností, řídicí dokumenty.
- Personální audit - optimalizace počtu pracovníků
  - identifikace procesů a činností oddělení,
  - matice zastupitelnosti v rámci činností oddělení a pracovní pozice,
  - časová náročnost vykonávaných činností (v FTE),
  - master schedule – optimální stav pracovníků pro činnost,
  - timing – struktura času vykonávaných činností,
  - spotová studie - studie využití pracovního času,
  - multiskilling,
  - benchmarking.
- Revize odměňovacího systému
  - rozpočet odměňování – možnosti a rozdělení dle oddělení,
  - řízení pracovního výkonu,
  - problémy ve výkonnosti, organizace práce, informační nepřesnosti,
  - jak správně určit kritéria ke sledování pracovního výkonu,
  - výkon ve vztahu k pracovní pozici a potenciál ke zvyšování pracovního výkonu,
  - řízení procesu pracovního výkonu s návazností na profesní rozvoj.
- Revize efektivity nákladů - externí versus interní zdroje.
- Vyhodnocení a proveditelnost předpokládaných HR opatření a úspor.

### KURZ JE URČEN

personalistům, generalistům lidských zdrojů, pracovníkům v personálním controllingu.

Datum	VS
17. ledna 2012	2012
15. listopadu 2012	16012

Cena: 3 990 Kč (vč. 20% DPH)  
3 325 Kč (bez DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

Lektor:  
Mgr. Lenka Havrandová

1 den

## Moderní formy práce ve firmách

### PROGRAM 9:00–14:00

- Jak a proč používat moderní formy práce ve společnostech.
- Proč jsou moderní formy práce konkurenční výhodou.
- Proč jsou tyto formy práce výhodné pro zaměstnavatele i zaměstnance.
- Jaké jsou legislativní požadavky související s moderní formou práce a jak je uplatnit v praxi.
- Jaké jsou podmínky BOZP při práci z domova.
- Jak zajistit work&life balance ve firmě.
- Jak se stát atraktivním zaměstnavatelem.
- Částečný pracovní úvazek.
- Pružná pracovní doba.
- Sdílené pracovní místo.
- Stlačený pracovní týden.
- Konto pracovní doby.
- Teleworking.
- Příklady z praxe.

### KURZ JE URČEN

HR manažerům, personálním pracovníkům, příp. manažerům na středním či vyšším stupni řízení.

Datum	VS
8. června 2012	16112

Cena: 3 290 Kč (vč. 20% DPH)  
2 742 Kč (bez DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

Lektor:  
Bc. Ilona Bartovská

**Víte, jak si udržet perspektivní zaměstnance jinou formu práce než pevně stanovenou pracovní dobou v kanceláři?**

**Víte, co můžete udělat pro své zaměstnance, kterým se na čas změnila rodinná situace?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- se budete orientovat v různých formách moderních pracovních možností,
- získáte konkrétní návody, jak postupovat při vytváření moderních forem pracovních pozic z hlediska legislativy i zkušenosti a praktické návody z praxe.

# Osobnost personálního manažera – vizitka firemní kultury

**Cítíte se ve firmě jako služka a management Vás nerespektuje?**

**Chcete to změnit?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete vědět, jak budovat žádoucí postavení HR manažerů a personalistů ve firmě,
- budete znát klíčové faktory, které ovlivňují tvorbu image,
- rozpoznáte překážky v úspěšném působení HR manažera a personalisty ve firmě.

## PROGRAM 9:00–16:00

- Firemní kultura a personální manažer
  - role,
  - očekávání,
  - mezilidské vztahy.
- Jak vytvořit dojem
  - první dojem,
  - prezentace a sebeprezentace.
- Vědomé a nevědomé sdělování informací o sobě.
- Jak si získat důvěru.
- Personální manažer a rozvoj osobnosti
  - jak pracovat na sobě,
  - co je důležité pro práci personálního manažera,
  - jak zdokonalovat image.
- Odhad druhých lidí – abeceda personálního manažera
  - první dojem,
  - vliv zkušenosti a intuice při posuzování druhých,
  - nástroje na posuzování druhých.

## KURZ JE URČEN

HR manažerům a personalistům, kteří si chtějí vybudovat pozici respektované osobnosti ve firmě.

Datum	VS
30. dubna 2012	16212
7. listopadu 2012	16312

**Cena: 3 990 Kč** (vč. 20% DPH)  
3 325 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Mgr. Irena Pilařová

# Jak sestavit popis pracovních míst

**Víte, že definování požadavků na pracovní místo může zásadně ovlivnit kvalitu všech HR procesů ve firmě?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete schopni metodicky řídit vytváření popisů pracovních míst,
- budete umět vytvářet popisy pracovních míst zaměřené na znalosti, ale i na schopnosti (klíčové způsobilosti),
- budete schopni ve spolupráci s manažery vytvořit kvalitní popisy, které budou základem pro kvalitní fungování všech HR procesů (nábor a výběr, vzdělávání, hodnocení, odměňování, motivace).

## PROGRAM 9:00–16:00

- Obsah, struktura a základní náležitosti popisu práce.
- Požadavky pracovního místa.
- Způsobilosti (schopnosti) zaměstnanců v popisech pracovních míst.
- Využití popisů pracovních míst při řízení firmy.
- Uplatnění popisů práce v personalistice při
  - vzdělávání zaměstnanců a řízení kariéry,
  - hodnocení výsledků práce,
  - odměňování,
  - výběru a rozmisťování lidí.

## KURZ JE URČEN

personalistům, organizačním pracovníkům, ekonomům práce, liniovým manažerům, specialistům na systémy zajišťování jakosti, kteří mají kromě zkušeností i kompetence.

Datum	VS
29. března 2012	16412
17. října 2012	16512

**Cena: 3 990 Kč** (vč. 20% DPH)  
3 325 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Mgr. Yveta Rychtaříková

1 den

## Jak zpracovat kompetenční manuál firmy

**Připadá Vám vytvoření a zavedení kompetenčních modelů velmi těžké?**

**Víte, že to lze snadno a rychle?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete vědět, jak měřit kompetence,
- budete schopni vytvořit kompetenční manuál,
- budete znát postup pro úspěšné implementování kompetenčních modelů.

### PROGRAM 9:00–16:00

- Co je kompetence.
- Tvorba kompetenčních modelů.
- Ukázka kompetenčních modelů.
- Měřitelná kritéria kompetencí.
- Možnosti a využití kompetenčních modelů v personální a manažerské práci.
- Implementace kompetenčních modelů do firmy a rizika implementace.
- Řízení podle kompetencí (výběr zaměstnanců, hodnocení, rozvoj...).

### KURZ JE URČEN

personálním manažerům a manažerům, kteří se podílejí nebo rozhodují o zavádění kompetenčních modelů ve firmě.

Datum	VS
11. června 2012	16612

**Cena: 3 990 Kč** (vč. 20% DPH)  
3 325 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Mgr. Irena Pilařová

2 dny

## Motivace zaměstnanců, řízení kariéry a práce s talenty

**Jste si vědomi, že se stále více lidí ptá už při přijímacím pohovoru na možnost individuálního rozvoje a profesního růstu v rámci firmy?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete schopni vytvořit a zavést základní motivační systém,
- budete umět použít vnitřní a vnější i hmotnou a nehmotnou motivaci,
- zlepšíte svou schopnost identifikovat potřeby jednotlivců,
- budete umět naplánovat profesní a kariérový růst svůj i zaměstnanců,
- budete schopni vytvořit systém řízení kariéry ve vaší firmě,
- budete schopni udržet si ty nejlepší pracovníky.

### PROGRAM 9:00–16:00

- Motivace zaměstnanců
  - motiv a stimul, zdroje motivace, vnitřní a vnější motivace,
  - motivace a pracovní výkon,
  - motivace a pracovní spokojenost,
  - jak efektivně využívat prostředky hmotné a nehmotné stimulace zaměstnanců,
  - vytvoření systému motivace a stimulace zaměstnanců ve firmě.
- Kariéra, kariérový pohyb, kariérové typy.
- Proces, politika, metody a postupy při plánování a řízení kariéry.
- Osobnost člověka a jeho životní a pracovní dráha.
- Rozvoj zaměstnanců založený na schopnostech
  - dovednosti, schopnosti, kompetence, klíčové kompetence,
  - řízení znalostí v organizaci.
- Plánování osobního rozvoje zaměstnanců
  - praktické nástroje řízení profesního rozvoje zaměstnanců, aplikace a způsob zavádění v praxi.
- Plánování následnictví v manažerských funkcích
  - plánování personálních rezerv.
- Práce s talenty, vytváření prostředí k jejich motivaci.

### KURZ JE URČEN

personálním manažerům a manažerům středního a vrcholového stupně řízení, kteří mají odpovídající zkušenosti s tvorbou systémů motivace, řízení kariéry a práce s talenty a kteří disponují pravomocemi navrhnout anebo přijímat rozhodnutí v těchto oblastech, vč. schvalování uvedených systémů.

Datum	VS
13. - 14. září 2012	16712

**Cena: 8 090 Kč** (vč. 20% DPH)  
6 742 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Mgr. Yveta Rychtaříková

# Jak vytvořit a efektivně propojit procesy vzdělávání a periodického hodnocení zaměstnanců

**Víte jak zvýšit přínosy systému vzdělávání a hodnocení ve vaší společnosti?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete schopni propojit systémy vzdělávání a hodnocení pracovníků s návazností na další HR procesy, budete umět správně identifikovat potřeby vzdělávání,
- budete schopni vytvořit komplexní systém vzdělávání a periodického hodnocení zaměstnanců,
- budete schopni vyhodnotit přínosy vzdělávání,
- budete schopni vést hodnotící rozhovor.

## PROGRAM 9:00–16:00

- Význam a úkoly vzdělávání v podnikatelském prostředí 21. století.
- Role personalistů a role managementu
  - jak propojit systémy hodnocení a vzdělávání zaměstnanců.
- Cyklus vzdělávání.
  - identifikace potřeb,
  - tvorba plánu vzdělávání.
- Metody vzdělávání na pracovišti.
  - Metody vzdělávání mimo pracoviště
    - hodnocení přínosů vzdělávání,
    - 4 úrovně hodnocení, metody hodnocení,
    - komplexní systém vzdělávání zaměstnanců.
  - Periodické hodnocení zaměstnanců
    - cíle a metody,
    - komplexní systém hodnocení zaměstnanců,
    - složky pracovního výkonu,
    - jak měřit pracovní výkony - kritéria pracovního výkonu,
    - 360° zpětná vazba,
    - hodnotící rozhovor.

## KURZ JE URČEN

HR pracovníkům, personálním manažerům a manažerům středního a vrcholového stupně řízení, kteří navrhuji, schvalují či zavádějí systémy vzdělávání nebo periodického hodnocení zaměstnanců a mají zájem na jejich efektivním propojení.

Datum	VS
16. - 17. dubna 2012	16812
19. - 20. listopadu 2012	16912

**Cena: 8 090 Kč** (vč. 20% DPH)  
6 742 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Mgr. Yveta Rychtaříková

# Způsoby a nástroje práce s lidmi v HR praxi

**Myslíte, že většina manažerů stále ještě vnímá HR jako administrativní útvar? Či úlohou je tento předsudek odstranit?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete umět navázat úzkou spolupráci s manažery,
- budete schopni prosadit své záměry v pracovních týmech,
- budete umět vést (facilitovat) pracovní dílny (workshopy, porady),
- budete umět používat principy koučinku v každodenní praxi.

## PROGRAM 9:00–16:00

- Jak navázat efektivní spolupráci s manažery.
- Vedení pracovních týmů.
- Facilitace a vedení workshopů
  - základní principy efektivní facilitace workshopu, porady či jednání k cíli (výsledku),
  - role facilitátora,
  - rozdíl mezi poradou a workshopem,
  - kontext workshopu a příprava scénáře,
- jak vtáhnout účastníky do problému,
- jak jednat s problémovými účastníky,
- řešení krizových situací.
- Využití koučování v HR praxi
  - co je a co není koučink,
  - principy koučování,
  - význam a přínosy koučinku,
  - základní koučovací otázky.

## KURZ JE URČEN

HR manažerům a vedoucím personálních oddělení, kteří se chtějí seznámit a naučit se využívat takové nástroje práce s lidmi, aby se stali respektovanými partnery pro své spolupracovníky.

Datum	VS
9. - 10. ledna 2012	2112
11. - 12. října 2012	17012

**Cena: 8 090 Kč** (vč. 20% DPH)  
6 742 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Mgr. Yveta Rychtaříková

1 den

# Diskriminace na pracovišti a jak se jí vyhnout



**Zajímá vás větší prosperita a růst firmy?**

**Chcete se vyhnout případné žalobě za diskriminování zaměstnanců a zaměstnankyň?**

**Potřebujete vědět víc o tématu diskriminace?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- naučíte se, jak řešit diskriminační situace ve svém pracovním týmu,
- budete se orientovat v oblasti rovných příležitostí,
- dozvíte se, jak zlepšit firemní kulturu,
- získáte náměty na další rozvoj firmy.

## PROGRAM 9:00–14:00

- Úvod
  - přínos diverzity ve firmě,
  - zkušenosti špičkových firem,
  - gender budgeting, gender mainstreaming, gender vs. sex a další pojmy,
  - porovnání situace v ČR a v zahraničí.
- Diskriminace v zaměstnání
  - co je a co není diskriminace z pohledu práva,
  - druhy diskriminace (z hlediska pohlaví, věku, etnika a další),
  - obtěžování na pracovišti.
- Ženy ve vedoucích pozicích
  - ženy jako zdroj talentů pro firmu,
  - společenské a informační bariéry,
  - nejnovější výzkumy k postavení žen v zaměstnání i ve společnosti,
  - co je to gender pay gap.
- Možnosti sladování práce a rodiny
  - příklady dobré praxe ze špičkových firem,
  - nastavení firemní kultury,
  - flexibilní práce, mateřská a rodičovská dovolená,
  - možnosti péče o předškolní děti z pohledu firmy.
- Případové studie
  - kariéra a děti,
  - diskriminace na pracovišti,
  - kariérní postup.

## KURZ JE URČEN

personálním manažerům a manažerům na všech stupních řízení, kteří chtějí vytvořit prostředí, kde má každý zaměstnanec prostor pro plné uplatnění svých schopností, a těm, kteří chtějí zvýšit kredit své firmy, přiblížit ji „západnímu světu“ a získat tak konkurenční výhodu.

Datum	VS
15. března 2012	28912
16. listopadu 2012	29012

**Cena: 3 990 Kč** (vč. 20% DPH)  
3 325 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
PhDr. Kateřina Niklová

2 dny

# Jak správně vybrat zaměstnance

**Víte, že dobře připravený strukturovaný rozhovor má přibližně stejnou validitu jako assessment centrum?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete schopni připravit kvalitní výběrové řízení s použitím kombinace metod vhodných pro výběr uchazeče na konkrétní pozici,
- identifikujete vlastní chyby při vedení výběrových rozhovorů a budete vědět, jak se jich vyvarovat,
- budete umět připravit a vést kvalitní strukturovaný rozhovor na jakoukoli pozici,
- posoudíte vhodnost uchazeče s ohledem na jeho zkušenosti, ale i znalosti a schopnosti.

## PROGRAM 9:00–16:00

- Fáze výběrového řízení.
- Definování požadavků na pracovní místo.
- Kritéria pro výběr zaměstnance.
- Metody výběru
  - rozhovory,
  - testy,
  - reference,
  - principy assessment centra.
- Typy výběrových rozhovorů
  - volný,
  - strukturovaný,
  - biografický,
  - behaviorální.
- Nejčastější chyby ze strany tazatelů a jak se jim vyhnout.
- Příprava strukturovaného rozhovoru.
- Kládní otázky
  - typy otázek
  - otevřené,
  - uzavřené,
  - návodné,
  - násobné atd.,
  - otázky zaměřené na kariéru,
  - motivační otázky,
  - otázky na schopnosti a chování.
- Využití modelových situací v rámci strukturovaného rozhovoru.
- Vyhodnocení výsledků.

## KURZ JE URČEN

HR manažerům a manažerům všech stupňů řízení, kteří jsou zodpovědní nebo se podílejí na výběru zaměstnanců.

Datum	VS
28. - 29. května 2012	17112

**Cena: 8 090 Kč** (vč. 20% DPH)  
6 742 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Mgr. Yveta Rychtaříková

2 dny

## Behaviorální rozhovor (Behavioral Event Interview)

**Potřebujete efektivně vybírat kandidáty a neutráčet za zaměstnance, kteří po krátké době odejdou?**

**Umíte zjistit, zda kandidát odpovídá požadovaným kompetencím?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete mít sadu technik pro vedení rozhovoru behaviorálním způsobem,
- budete umět vést rozhovor a ne pohovor — a to se vyplatí,
- budete schopni pracovat s kompetenčním modelem,
- budete umět pracovat s vágní odpovědí kandidáta.

### PROGRAM 9:00–17:00

- Znalosti a dovednosti kandidáta.
- Osobnostní předpoklady kandidáta.
- Jak souvisí prostředí společnosti a firemní kultura s výběrem kandidáta.
- Princip behaviorálního rozhovoru.
- Výhody behaviorálního rozhovoru.
- Struktura používaná v behaviorálním rozhovoru.
- Kontrakt před zahájením behaviorálního rozhovoru.
- Různé typy používaných otázek.
- Zaznamenávání odpovědí.
- Vágní odpovědi kandidáta.
- Chyby, které často děláme při výběru uchazečů.
- Práce s kompetenčním modelem.
- Praktický nácvik behaviorálního rozhovoru.

### KURZ JE URČEN

HR manažerům, personalistům a dalším pracovníkům, kteří se podílejí na výběru zaměstnanců a kteří se chtějí seznámit s principy, výhodami a strukturou behaviorálního rozhovoru.

Datum	VS
6. - 7. února 2012	2212
17. - 18. září 2012	17212

**Cena: 8 190 Kč** (vč. 20% DPH)  
6 825 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Ing. Ivica Svinčáková

2 dny

## Personální rozhovory

PM

**Chcete být víc vidět a lépe se prosadit?**

**Chcete mít rozhovor pod kontrolou?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- se budete cítit jistější ve vedení jakýchkoliv rozhovorů, projednávání důležitých témat, vysvětlování, vyjednávání atd.,
- zvýšíte své sebevědomí,
- budete schopni se lépe prosadit, získat si lidi, zaujmout je a přesvědčit,
- budete zvládat emočně vypjaté situace,
- budete umět připravit a vést základní typy výběrových rozhovorů.

### PROGRAM 9:00–16:00

- Personální práce jako komunikační profese.
- Základní komunikační techniky.
- Asertivita v praxi personalisty.
- Řešení konfliktů.
- Sdělování pochvaly.
- Konstruktivní kritika.
- Výběrový rozhovor.
  - otázky a vzorové odpovědi,
  - způsob pokládání otázek,
  - vyhodnocování odpovědí.
- Propouštěcí rozhovor
- Nácvik vedení personálního rozhovoru.

### KURZ JE URČEN

personalistům a HR manažerům.

Datum	VS
21. - 22. května 2012	17312
10. - 11. prosince 2012	17412

**Cena: 8 090 Kč** (vč. 20% DPH)  
6 742 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Mgr. Yveta Rychtaříková

2 dny

## Komunikační dovednosti pro personalisty

PROGRAM 9:00–16:00

**Víte, že kromě kompromisu můžete použít další 4 strategie řešení konfliktů?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete umět poskytovat vyváženou a konstruktivní zpětnou vazbu,
- budete znát zásady přesvědčování,
- budete umět analyzovat příčiny konfliktu a zvolit vhodnou strategii řešení,
- budete znát zásady řešení sporů pomocí mediace.

- Jak poskytovat zpětnou vazbu uchazečům výběrového řízení a manažerům.
- Jak přesvědčit manažery, aby efektivně využívali personální nástroje a spolupracovali s HR.
- Jak prosazovat nepopulární opatření.

- Jak se bránit manipulaci.
- Jak zvládat emoce a agresi.
- Jak efektivně řešit konflikty
  - analýza konfliktů,
  - strategie řešení konfliktů,
  - metody řešení konfliktů.
- Jak se stát úspěšným mediátorem při řešení sporů na pracovišti.

### KURZ JE URČEN

personalistům a personálním manažerům, kteří se potřebují zdokonalit v komunikaci.

Datum	VS
23. - 24. února 2012	2312

Cena: 8 090 Kč (vč. 20% DPH)  
6 742 Kč (bez DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

Lektor:  
Mgr. Irena Pilařová

2 dny

## Moderní asertivní komunikace pro HR manažery a personalisty

PROGRAM 9:00–16:30

**Chcete získat větší respekt a uznání ve vaší firmě a personální práci více prosadit?**

**Máte potřebu dělat svou práci v menším stresu a být méně vyčerpaní?**

**Máte zájem zefektivnit svou komunikaci a být více sebevědomí?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete umět vybrat a udržet ty nejlepší lidi, kteří jsou k dispozici,
- poznáte více sami sebe,
- pochopíte, že postoj OK-OK se vyplácí,
- budete lépe komunikovat v zaměstnání i doma.

- Osobnost HR manažera a personalisty, loajalita.
- Aplikace asertivity v personální práci.
- Asertivní práva a povinnosti.
- Postoj „Já jsem OK“, „Já jsem KO“ a jeho vliv na komunikaci. Vztah asertivity, temperamentu a sebevědomí.
- Intelligence a emoční intelligence, empatie a její zvyšování.
- Asertivita a propouštění zaměstnanců.
- Efektivní komunikace v personální práci a co do ní nepatří.
- Principy asertivní komunikace (třídění informací, rozdělení osob).
- Výcvik v rozpoznání, odražení a využití manipulace v komunikaci.
- Podávání a přijímání pochvaly, obdivu a uznání.
- Asertivní „NE“, odmítání nerozumných požadavků zaměstnanců i manažerů, citlivé odmítání nevhodných uchazečů.
- Kritizování druhého člověka, přijímání oprávněné a neoprávněné kritiky.
- Taktické ukončení rozhovoru, převedení rozhovoru, rychlé dosažení cíle rozhovoru a jednání, efektivní telefonování.
- Specifika přijímacího rozhovoru, chyby při rozhovorech.
- Nezbytné psychologické kompetence vybraných profesí.

### KURZ JE URČEN

HR manažerům a personalistům, kteří se chtějí zdokonalit v asertivní komunikaci.

Datum	VS
18. - 19. října 2012	17512

Cena: 8 090 Kč (vč. 20% DPH)  
6 742 Kč (bez DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

Lektor:  
PhDr. Miroslav Pospíšil

2 dny

## Využití emoční inteligence při vedení lidí i pro osobní rozvoj

*Na který úspěch si vzpomenete, když potřebujete odvalu?*

*Kvůli komu nebo kvůli čemu byste byli ochotni se změnit?*

*Co byste si přáli, kdybyste viděli padat hvězdy?*

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- zaktivizujete vnitřní zdroje,
- harmonizujete rozum a srdce,
- získáte inspiraci pro pozitivní změny.

### PROGRAM 9:00–16:00

- Emocionální rozvoj jako špičkové know-how dneška.
- Osobní síla skrze uvědomování. Člověk jako víceúrovňová bytost.
- Význam entuziasmu a osobního magnetismu.
- Tvořivá změna sebevědomí, sebepojetí a sebehodnocení.
- Zážitkově vedený rozvoj systémů přesvědčení aneb změna sebeobrazu k žádoucímu stavu.
- Zvládnutí negativních emocí a posilování frustrační tolerance. Jak lépe vyjít sám se sebou i s ostatními.
- Překonávání stereotypů, zábran a negativních systémů přesvědčení.
- Význam vědomí a podvědomí při využívání vlastního potenciálu.
- Schopnost tvořivě uplatňovat pozitivní emoce. Nalézání kladného principu dneška.
- Autokoučink – aneb co s tím, když strach a stres omezují život.
- Význam duševního a sociálního zdraví na profesionální výkon a osobní spokojenost.

### KURZ JE URČEN

manažerům všech stupňů řízení.

Datum	VS
28. - 29. února 2012	17612
23. - 24. října 2012	17712

**Cena: 9 090 Kč** (vč. 20% DPH)  
7 575 Kč (bez DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

Lektor:  
PhDr. Lea Paulínová

2 dny

## Rozbor písma – podpůrná metoda pro rozhodování při práci s lidmi

*Uvědomujete si, co Vaše písmo o Vás říká?*

*Jak souvisí výraz písma s povahou člověka?*

*Víte, že v písmu je zaznamenán psychický i fyzický stav člověka, jeho vnitřní potenciál, životní síla, povahové rysy, jednotlivé složky inteligence?*

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- posílíte sebe-uvědomování, sebe-vědomí, sebe-poznání, sebe-hodnocení...
- posílíte sociální kompetentnost a orientaci v mezilidských vztazích,
- budete umět využít psychologii písma jako podpůrný nástroj při rozhodování.

### PROGRAM 9:00–16:00

- Písmo jako nástroj sebepoznání.
- Písmo jako nástroj poznání druhých lidí.
- Vědomá a nevědomá mysl v písmové stopě.
- Grafologie jako podpůrný nástroj při rozhodování.
- Deduktivní a induktivní metoda v přístupech zkoumání písma.
- Postupy a nástroje při posuzování písma.
- Prvotní analýzy písma.
- Rozum, cit a vůle v písmu.
- Grafologie jako součást diagnostických metod.
- Vztah písma a verbální komunikace.
- Písmo a řeč těla.

### KURZ JE URČEN

všem zájemcům, kteří z podstaty svého funkčního postavení přijímají a nebo dále vedou své spolupracovníky a kteří chtějí umět využít rozbor písma jako podpůrný nástroj při svém rozhodování.

Datum	VS
18. - 19. dubna 2012	17812
27. - 28. listopadu 2012	17912

**Cena: 9 090 Kč** (vč. 20% DPH)  
7 575 Kč (bez DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

Lektor:  
PhDr. Lea Paulínová

1 den

## Osobní bankrot fyzické osoby - práva a povinnosti organizace (právní, mzdové a personální dopady insolvenčního zákona)

**Víte, že žádný plátc nesmí fyzické osobě, u níž je zahájeno insolvenční řízení, provést žádnou srážku?**

**Víte, že je povinností zaměstnavatele vědět, má-li zaměstnanec ke dni vzniku pracovněprávního vztahu srážky ze mzdy?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete seznámeni se zákonem č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (tzv. „insolvenční zákon“),
- budete znát odpovědi na otázky, které si kladou právnické i fyzické osoby, které řeší nebo budou řešit problémy spojené s insolvenční správou zaměstnanců nebo s pohledávkami u osob, které se dostaly do insolvence.

### PROGRAM 9:00–14:00

- Insolvenční zákon, pojem úpadku, insolvenční návrh.
- Způsoby řešení úpadku, oddlužení, konkurs, nepatrný konkurs.
- Postavení věřitelů v insolvenčním řízení, insolvenční rejstřík, přihlašování pohledávek, lhůty.
- Postavení zaměstnavatelů - plátců mzdy (povinnosti spojené s insolvenčním rejstříkem).
- Exekuce a výkon rozhodnutí v insolvenčním řízení, vztah zaměstnavatelů a insolvenčních správců, exekutorů, soudů apod.
- Vyživovací povinnost dlužníka - vliv na insolvenční řízení, praktická řešení.
- Postup při výpočtu srážek ze mzdy při insolvenční exekuci.
- Problémy s prováděním srážek týkajících se závodního stravování, jiných srážek na základě dohody a srážky týkající se příspěvků odborové organizaci.
- Otázky a odpovědi.

**Součástí semináře bude též ukázka softwarového produktu ISWIN, který velmi usnadní plnit zákonné povinnosti plátců příjmů a umožní mimo jiné snadno získávat informace o všech dlužnících, u nichž bylo zahájeno insolvenční řízení.**

### KURZ JE URČEN

zástupcům právních útvarů všech zaměstnavatelů rozpočtové i podnikatelské sféry, mzdovým účetním, personalistům, zástupcům exekutorských úřadů, insolvenčním správcům a dalším subjektům, kteří při výkonu své práce potřebují širší znalosti o insolvenčním zákoně. Kurz je otevřen všem, kteří chtějí znát práva a povinnosti při osobním bankrotu fyzické osoby.

Datum	VS
18. června 2012	18012

**Cena: 2 790 Kč (vč. 20% DPH)**  
2 325 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektoři:**  
Ing. Růžena Klímová  
JUDr. Přemysl Kamenář

1 den

## Mzdy v podnikatelské sféře

(po velké novele Zákoníku práce od 1. 1. 2012)

**Víte, jaký je rozdíl mezi mzdovými a nemzdovými nároky zaměstnanců?**

**Víte, jaký je rozdíl mezi minimální a zaručenou mzdou?**

**Víte, jak platit pracovní pohotovost na pracovišti a mimo pracoviště?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete znát komplexní právní úpravu odměňování zaměstnanců v podnikatelské sféře,
- budete přesně vědět, co svým zaměstnancům platit musíte, co můžete a co nesmíte.

### PROGRAM 9:00–14:00

- Vymezení okruhu zaměstnavatelů podnikatelské sféry, na které se právní úprava vztahuje.
- Vymezení pojmů mzdy a nemzdových plnění, odstupné, odchodné.
- Diferenciace mezd a zákaz diskriminace v odměňování.
- Minimální a zaručená mzda.
- Sjednání nebo určení mzdy.
- Mzdové systémy, mzdové formy, nadstavbové složky mzdy – benefity.
- Mzdový postih zaměstnance.
- Povinné příplatky ke mzdě.
- Nepovinné příplatky ke mzdě.
- Odměna za pracovní pohotovost.
- Výpočet a používání průměrného výdělku.
- Splatnost a výplata mzdy.
- Obsah vnitřního mzdového předpisu a kolektivní smlouvy.

### KURZ JE URČEN

personalistům či pracovníkům ekonomických útvarů podnikatelských subjektů, kteří mají na starosti odměňování zaměstnanců.

Datum	VS
26. března 2012	18112
12. listopadu 2012	18212

**Cena: 3 090 Kč (vč. 20% DPH)**  
2 575 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
JUDr. Bohuslav Kahle



# Zákoník práce – velká novela od 1. 1. 2012

**Víte, že do zkušební doby se započítává i doba čerpání dovolené?**

**Víte, co je závislá činnost a co „švarcsystém“?**

**Víte, kdy můžete a kdy nesmíte se zaměstnancem uzavřít pracovní poměr na dobu určitou?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete znát aktuální znění Zákoníku práce - včetně poslední novely,
- budete vědět, zda a kdy je možné se odchýlit od Zákoníku práce,
- budete vědět jak nechybovat při tvorbě vnitřních předpisů a kolektivních smluv.

## PROGRAM 9:00–14:00

- Cíle současné velké novelizace Zákoníku práce.
- Vztah občanského zákoníku a Zákoníku práce.
- Vymezení závislé práce a formulace základních zásad pracovníprávních vztahů, interpretační pravidla pro Zákoník práce.
- Relativní a absolutní neplatnost právních úkonů.
- Změna délky zkušební doby a její počítání a prodloužování.
- Nová úprava pracovních poměrů na dobu určitou.
- Možnosti prodloužení délky výpovědní doby.
- Změny ve výpovědních důvodech ze strany zaměstnavatele.
- Výše odstupného ve vazbě na počet odpracovaných let.
- Rozsah zaměstnání na základě dohody o provedení práce.
- Opětovné zavedení možnosti zapůjčení zaměstnance k jinému zaměstnavateli.
- Úpravy v oblasti rozvržení pracovní doby.
- Změny v oblasti odměňování a v oblasti cestovních náhrad.
- Změny při poskytování dovolené.
- Možnost skončení pracovního poměru v souvislosti s přechodem práv a povinností zaměstnanců k jinému zaměstnavateli.
- Nové podmínky pro působení odborové organizace u zaměstnavatele, jednání odborové organizace za zaměstnance.
- Změny v oblasti kolektivních smluv a vnitřních předpisů.

## KURZ JE URČEN

personalistům, právníkům, advokátům a odborovým funkcionářům.

Datum	VS
13. ledna 2012	2412
13. února 2012	2512
16. května 2012	18312
19. listopadu 2012	18412
11. února 2013	1313

Cena: 3 090 Kč (vč. 20% DPH)  
2 575 Kč (bez DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

Lektor:  
JUDr. Bohuslav Kahle

# Pracovní právo pro personalisty – základy

**Víte, do jakých předpisů se podívat, nemáte-li jistotu v pracovníprávních vztazích?**

**Víte, co je a co není překážka v práci?**

**Víte, co nesmíte opomenout po skončení pracovního poměru zaměstnance?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete schopni bezchybně plnit úkoly zaměstnavatele,
- omezíte soudní spory,
- obstojíte při kontrolách úřadu práce, Inspektorátu bezpečnosti práce, správy sociálního zabezpečení apod.

## PROGRAM 9:00–14:00

- Základní pojmy
  - právo,
  - právní norma,
  - právní vztah,
  - právní skutečnosti,
  - právní způsobilost,
  - právní řád.
- Právo pracovní – pracovníprávní vztahy, základní pracovníprávní předpisy.
- Druhy pracovníprávních vztahů
  - pracovní poměr,
  - zaměstnávání na základě dohod.
- Vznik pracovního poměru
  - volné pracovní místo,
  - co je třeba udělat ze strany zaměstnavatele před vznikem pracovního poměru,
  - založení osobního spisu zaměstnance,
  - pracovní smlouva,
  - jmenování atd.
- Trvání pracovního poměru
  - změny pracovního poměru,
  - pracovní cesta,
  - pracovní doba,
  - dovolená,
  - překážky v práci atd.
- Skončení pracovního poměru
  - způsoby ukončení,
  - pracovní posudek,
  - vrácení písemností.



## KURZ JE URČEN

začínajícím pracovníkům v oblasti personalistiky všech typů zaměstnavatelských subjektů.

Datum	VS
14., 15., 21. a 22. března 2012	18512
19., 20., 26. a 27. září 2012	18612

Cena: 9 990 Kč (vč. 20% DPH)  
8 325 Kč (bez DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

Lektor:  
JUDr. Hana d'Ambrosiová

2 dny

## Pracovní právo pro personalisty – pro pokročilé



**Víte, co musí, může a nemůže obsahovat pracovní smlouva?**

**Víte, v jakém termínu musí být předem zaměstnanec seznámen s rozvrhem své pracovní doby?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete umět aplikovat Zákoník práce v personální praxi,
- budete vědět, kdy se můžete odklonit od Zákoníku práce,
- budete znát řadu judikátů z pracovněprávní oblasti.

### PROGRAM 9:00–14:00

1. den

- Pracovní právo v podnikové praxi vč. aktuálních novel. Možnosti odchýlení se od Zákoníku práce v teorii i v praxi.
- Vztah k občanskému zákoníku.
- Vznik a druhy pracovního poměru, jmenování, odvolání, další smlouvy uzavírané se zaměstnanci.
- Uzavírání a obsah pracovní smlouvy.
- Povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů, pracovní řád.
- Změny pracovního poměru, převedení na jinou práci, do jiného místa výkonu práce, vysílání na pracovní cesty, zapůjčování zaměstnanců atd.

- Pracovní doba – konta pracovní doby, rovnoměrné a nerovnoměrné rozvržení pracovní doby, přestávky v práci, práce přesčas, v noci, o svátcích, náhradní volno, pracovní pohotovost.
2. den
- Dovolená na zotavenou.
  - Překážky v práci vč. náhrady mzdy (platu) po dobu nemoci a karantény.
  - Způsoby ukončení pracovního poměru, odstupné, odchodné, zápočtový list, pracovní posudek.
  - Vnitřní pracovněprávní předpisy, kolektivní smlouvy.
  - Organizační změny.
  - Odpovědnost zaměstnavatele a zaměstnance za škody.
  - Některé judikáty z pracovněprávní oblasti.

### KURZ JE URČEN

personalistům, příp. dalším pracovníkům, kteří ve firmách zajišťují personální agendu.

Datum	VS
15. - 16. února 2012	2612
14. - 15. února 2013	1413

**Cena: 6 390 Kč** (vč. 20% DPH)  
5 325 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
JUDr. Bohuslav Kahle

1 den

## Vedení personální agendy

**Víte, co všechno musíte učinit, než nový zaměstnanec nastoupí do zaměstnání?**

**Můžete si upravit náležitosti pracovní smlouvy?**

**Jste si jisti, co smí a co nesmí být součástí osobního spisu?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- povedete profesionálně všechny nutné personální agendy a ujasníte si smysl jejich vztahů,
- obstaráte při kontrolách úřadu práce, Inspektorátu bezpečnosti práce, správy sociálního zabezpečení apod.,
- zamezíte neúčelnému vynakládání finančních prostředků.

### PROGRAM 9:00–16:00

- Činnost personalisty před vznikem pracovněprávního vztahu
  - volba pracovněprávního vztahu,
  - shromáždění písemných dokladů zaměstnance a založení osobního spisu,
  - seznámení budoucího zaměstnance s jeho právy a povinnostmi, pracovními a mzdovými podmínkami.
- Vznik pracovního poměru
  - pracovní smlouva, její náležitosti, povinnosti z ní vyplývající pro obě strany,
  - jmenování.
- Průběh pracovního poměru
  - změny pracovního poměru,
  - pracovní cesta a přeložení,
  - práce přesčas a pracovní pohotovost,
  - dovolená,
  - školení a studium při zaměstnání.
- Skončení pracovního poměru – jednotlivé možnosti.
- Zaměstnávání na základě dohod mimo pracovní poměr.

### KURZ JE URČEN

personalistům, kteří se potřebují naučit nebo si ověřit správné postupy při vedení personálních agend.

Datum	VS
9. února 2012	2712
10. května 2012	18712
13. února 2013	1513

**Cena: 3 290 Kč** (vč. 20% DPH)  
2 742 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
JUDr. Hana d'Ambrosová

**Víte, jak správně určit nárok na dovolenou při přechodu zaměstnance z rovnoměrně rozvržené do nerovnoměrně rozvržené pracovní doby?**

**Víte, jak provádět krácení dovolené?**

#### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete znát základní povinnosti mzdových účetních,
- porozumíte posloupanostem prací personalisty a mzdové účetní,
- pochopíte souvislosti mezi navazujícími činnostmi personálních a mzdových útvarů.

#### PROGRAM 9:00–16:00

- Oblast zdravotního pojištění.
- Pracovní volno bez náhrady příjmu.
- Nemocenské pojištění.
- Náhrada mzdy při dočasné pracovní neschopnosti.
- Důchodové pojištění.
- Daně.
- Zápočtový list.
- Dovolená.
- Evidence docházky do zaměstnání a její archivace.
- Pracovní výkaz, náhradní volno za práci přesčas, náhradní volno za svátek.

#### KURZ JE URČEN

personalistům, kteří se potřebují orientovat v problematice mzdového účetnictví.

Datum	VS
25. dubna 2012	18812
29. října 2012	18912

**Cena: 3 290 Kč** (vč. 20% DPH)  
2 742 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Ing. Růžena Klímová

## Pracovní doba a doba odpočinku

**Víte, že znalost pravidel pracovní doby a doby odpočinku je nezbytná pro správný výpočet mezd?**

**Umíte nastavit nerovnoměrné rozvržení pracovní doby?**

#### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete schopni nastavit rozpisy pracovní doby a následně kalendáře nezbytné v docházkovém systému,
- vyvarujete se problémů s výpočtem mzdy, nároku na dovolenou a náhrady za pracovní neschopnost,
- obстоjíte u kontroly Inspektorátu práce v dodržování nepřetržitého odpočinku v týdnu i mezi směny.

#### PROGRAM 9:00–14:00

- Kde stanovíme pravidla pro pracovní dobu a dobu odpočinku
  - příklad Pracovní smlouvy a pracovní doby,
  - příklad nástupnického Dodatku k pracovní smlouvě a pracovní doby,
  - příklad Vnitřního předpisu společnosti a pracovní doby,
  - příklad Kolektivní smlouvy a pracovní doby.
- Vysvětlení pojmů.
- Režimy pracovní doby.
- Rozvržení pracovní doby
- Nerovnoměrné rozvržení pracovní doby
  - příklad nerovnoměrně rozvržené pracovní doby,
  - příklad rovnoměrně rozvržené pracovní doby,
  - příklad krátkého a dlouhého pracovního týdne v návaznosti na pracovní neschopnost.
- Pružné rozvržení pracovní doby.
- Konto pracovní doby.
- Přestávky a bezpečnostní přestávky v práci.
- Nepřetržitý odpočinek v týdnu a mezi směny
  - příklad maximálního počtu a rozsahu pracovních směn.
- Práce přesčas.
- Evidence docházky zaměstnance.
- Překážky v práci.
- Dovolená, mateřská dovolená, rodičovská dovolená.

#### KURZ JE URČEN

personálním manažerům, personalistům a všem pracovníkům, kteří jsou zodpovědní za rozpisy pracovní doby, její dodržování, evidenci apod.

Datum	VS
31. května 2012	19012

**Cena: 3 090 Kč** (vč. 20% DPH)  
2 575 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Mgr. Lenka Havrlandová

1 den

## Nejčastější chyby zaměstnavatelů v aplikaci Zákoníku práce



**Víte, že pracovní poměr nemusí být uzavřen jen na základě písemné pracovní smlouvy?**

**Víte, kdy správně končí zkušební doba?**

**Víte, jaký je rozdíl mezi „neuspokojivými pracovními výsledky“ a „porušováním povinností vyplývajících z pracovněprávních předpisů“?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- získáte praktické znalosti pro aplikaci Zákoníku práce zejm. v souvislosti s uzavíráním a končením pracovního poměru,
- vyvarujete se soudních sporů.

### PROGRAM 9:00–14:00

- Nedostatky při uzavírání pracovních smluv.
- Chybné úkony v průběhu trvání pracovního poměru.
- Náležitosti účinných způsobů ukončení pracovních poměrů.
- Efektivní způsob skončení pracovního poměru s nadbytečnými zaměstnanci.
- Následky neplatnosti pracovních smluv a neplatného rozvázání pracovního poměru.
- Včasné uplatnění pracovněprávních nároků.

### KURZ JE URČEN

manažerům, personálním manažerům, pracovníkům právních útvarů.

Datum	VS
12. dubna 2012	19112
25. října 2012	19212

**Cena: 2 590 Kč** (vč. 20% DPH)  
2 158 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
JUDr. Monika Spáčilová

1 den

## Odpovědnost zaměstnance za škodu



**Víte, ve kterých případech náhrady škody způsobené zaměstnancem je stanoven limit výše náhrady a kdy lze požadovat náhradu v neomezené výši?**

**Víte, že zařízení kanceláře nemůže být zpravidla zaměstnanci svěřeno na základě písemného potvrzení?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete umět správně vyčíslit a uplatnit náhradu škody způsobenou zaměstnancem,
- budete znát způsoby uplatňování náhrady škody.

### PROGRAM 9:00–15:00

- Předpoklady vzniku odpovědnosti zaměstnance za škodu.
- Předcházení škodám – povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele.
- Obecná odpovědnost zaměstnance za škodu.
- Odpovědnost za nesplnění povinností k odvrácení škody.
- Odpovědnost za schodek na svěřených hodnotách, které je zaměstnanec povinen vyúčtovat.
- Odpovědnost za ztrátu svěřených předmětů.
- Společná ustanovení o odpovědnosti zaměstnance za škodu.
- Vyloučení odpovědnosti zaměstnance za vzniklou škodu.
- Rozsah a způsob náhrady škody zaměstnancem.
- Snížení náhrady škody soudem.
- Způsob uplatňování náhrady škody vůči zaměstnanci.

### KURZ JE URČEN

manažerům, personálním manažerům, pracovníkům právních útvarů.

Datum	VS
12. ledna 2012	2812
17. května 2012	19312
10. ledna 2013	1613

**Cena: 2 890 Kč** (vč. 20% DPH)  
2 408 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
JUDr. Monika Spáčilová

# Ochrana osobních údajů při vedení personálních agend

**Víte, jaké povinnosti má zaměstnavatel, chce-li na pracoviště instalovat kamerový systém?**

**Víte, jaké sankce mohou být zaměstnavateli uloženy v souvislosti s porušením zákona č. 101/2000 Sb.?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- porozumíte jednotlivým pojmům, jako je osobní údaj, citlivý údaj, subjekt údajů atd.,
- získáte veškeré informace, jak se vyvarovat pochybení při ochraně osobních údajů,
- obстоjíte při kontrolách Úřadu na ochranu osobních údajů.

## PROGRAM 9:00–12:00

- Povinnosti zaměstnavatele při ochraně osobních údajů zaměstnance.
- Vysvětlení pojmů používaných v zákoně.
- Jak pracovat s osobními údaji
  - při zakládání pracovního poměru,
  - při trvání pracovního poměru,
  - při skončení pracovního poměru.
- Vztah správce a zpracovatele osobních údajů.
- Kontrola dodržování pracovních povinností zaměstnavatele a důsledky porušení zákona.

## KURZ JE URČEN

personalistům a dalším zaměstnancům, kteří přicházejí do styku s osobními údaji ostatních osob.

Datum	VS
6. dubna 2012	19412
12. října 2012	19512

**Cena: 2 490 Kč (vč. 20% DPH)**  
2 075 Kč (bez DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

Lektor:  
Ing. Růžena Klimová

# Zákon o zaměstnanosti

**Víte, že když porušíte některou z povinností vyplývajících ze zákona o zaměstnanosti, můžete dostat pokutu až 1 milion korun, v případě nelegální práce až 5 milionů korun?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete znát aktuální právní úpravu v oblasti zaměstnanosti,
- budete se lépe orientovat v povinnostech vyplývajících pro zaměstnavatele ze zákona o zaměstnanosti,
- vyvarujete se přestupků a sankcí za porušení předpisů.

## PROGRAM 9:00–13:30

- Aktuální informace o právní úpravě v oblasti zaměstnanosti.
- Právo občanů na svobodný přístup k zaměstnání.
- Rovné příležitosti a zákaz diskriminace.
- Zaměstnavatel a volná pracovní místa.
- Postavení občanů EU na trhu práce v ČR.
- Dočasné přidělování zaměstnanců prostřednictvím agentur práce.
- Okruh osob se zdravotním postižením a jejich zaměstnávání.
- Možnosti získání příspěvků na podporu zaměstnávání osob se zdravotním postižením.
- Plnění povinného podílu zaměstnanců se zdravotním postižením.
- Možnost získávání příspěvku v rámci aktivní politiky zaměstnanosti.
- Zaměstnávání cizinců, nelegální zaměstnávání.
- Povolení k zaměstnání a výjimky jeho vydání.
- Zelené karty a modré karty EU.
- Kontrolní činnost úřadů práce Úřadu práce České republiky a jeho krajských poboček.
- Práva a povinnosti zaměstnavatelů v průběhu kontroly, výsledek kontroly.
- Přestupky a správní delikty - průběh řízení.
- Sankce za porušení předpisů.

## KURZ JE URČEN

personalistům, příp. mzdovým účetním všech podnikatelských subjektů.

Datum	VS
20. dubna 2012	19612
26. listopadu 2012	19712

**Cena: 2 590 Kč (vč. 20% DPH)**  
2 158 Kč (bez DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

Lektoři:  
JUDr. Jana Židoňová  
JUDr. Jaroslav Stádník

1 den

## Zaměstnávání osob se zdravotním postižením



**Co Vám říká termín „pracovní rehabilitace“?**

**Jste si jisti, zda-li nediskriminujete zdravotně postižené?**

**Kdo a proč musí zjišťovat povinný podíl – netýká se i Vás?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete umět správně rozlišit kategorie zdravotně postižených a vědět, ve kterých předpisech najít jejich úpravu,
- budete umět vyžádat si správné podklady pro vedení evidence zdravotně postižených,
- budete umět správně si nastavit kritéria pro zaměstnávání zdravotně postižených.

### PROGRAM 9:00–13:00

- Zákonná úprava statutu osob se zdravotním postižením, účinná od 1. 1. 2012.
- Příspěvky zaměstnavatelům na podporu zaměstnávání osob se zdravotním postižením.
- Pracovní rehabilitace.
- Povinnosti zaměstnavatelů při zaměstnávání osob se zdravotním postižením.
- Povinný podíl osob se zdravotním postižením na celkovém počtu zaměstnanců zaměstnavatele.
- Jak počítat a plnit povinný podíl.
- Příspěvek zaměstnavatelům s více než 50 % zaměstnanců se zdravotním postižením.
- Kontrola ze strany Státního úřadu inspekce práce, sankce za neplnění zákonných povinností.
- Aktuální poznatky z aplikace zákona o zaměstnanosti.

### KURZ JE URČEN

personalistům, případně mzdovým účetním firem a organizací, které zaměstnávají osoby se zdravotním postižením.

Datum	VS
*17 ledna 2012	2912
**11. května 2012	19812
**12. prosince 2012	19912

**Cena: 2 490 Kč (vč. 20% DPH)**  
2 075 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektoři:**

\* JUDr. Ladislava Steinichová

\*\* JUDr. Jana Židoňová

1 den

## Zaměstnávání občanů EU a cizinců



**Víte, jak správným způsobem jednat s cizími státními příslušníky ucházejícími se o zaměstnání?**

**Proč musí být zaměstnavatelé, včetně fyzických osob, v kontaktu s úřadem práce? Nediskriminujete cizince?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- získáte potřebné informace o všech podmínkách zaměstnávání a pobytu cizinců v ČR,
- budete umět rozlišovat mezi občany EU, jejich rodinnými příslušníky a cizinci ze třetích států,
- budete vědět vše o zelených kartách.

### PROGRAM 9:00–13:00

- Cizinci a trh práce v ČR.
- Rozdíl při zaměstnávání občanů EU a cizinců ze třetích států.
- Volný pohyb pracovních sil v EU.
- Povolení k získávání zaměstnanců ze zahraničí.
- Povolování zaměstnání cizincům.
- Povinnosti zaměstnavatelů vůči cizincům a úřadům práce.
- Cizinci a zprostředkování zaměstnání, mezinárodní pronájem pracovních sil.
- Informační povinnost zaměstnavatelů.
- Kontrola prováděná úřady práce a celními úřady, sankce.
- Úprava pobytových režimů cizinců.

### KURZ JE URČEN

personalistům, případně mzdovým účetním firem a organizací, které zaměstnávají občany EU nebo jiné cizince.

Datum	VS
10. dubna 2012	20012
16. listopadu 2012	20112

**Cena: 2 490 Kč (vč. 20% DPH)**  
2 075 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**

JUDr. Ladislava Steinichová

# Vnitrofiremní pracovněprávní a mzdové předpisy (vč. kolektivních smluv)

**Víte, že k vydání vnitřního předpisu již nepotřebujete souhlas odborového orgánu?**

**Víte, že nemusíte krátit stravné zaměstnanci za snídani, kterou si v hotelu neobjednal?**

**Víte, na co má nárok zaměstnanec při přerušení pracovní cesty?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete znát základní pravidla pro tvorbu podnikových norem,
- budete umět vypracovat řadu vnitřních předpisů,
- budete vědět, jak vytvořit kolektivní smlouvu.

## PROGRAM 9:00–14:00

- Právní charakter vnitřních předpisů a ostatních právních norem v působnosti zaměstnavatele, vztah vnitřního předpisu a kolektivní smlouvy.
- Kdy můžeme a kdy nemůžeme vydat vnitřní předpis.
- Pracovní řád.
- Vnitřní pracovněprávní předpis.
- Vnitřní mzdový předpis
  - směrnice pro používání mzdových forem,
  - prémiový řád,
  - směrnice pro poskytování mimořádných odměn,
  - směrnice pro poskytování odměn při pracovních a životních jubileích apod.
- Vnitřní předpis pro poskytování cestovních náhrad.
- Vnitřní předpis na kontrolu zaměstnanců v pracovní neschopnosti.
- Kolektivní smlouva.
- Tvorba vnitřních předpisů.
- Praktické příklady – nejčastější chyby v pracovněprávních předpisech.

## KURZ JE URČEN

personálním manažerům, personalistům, firemním právníkům a odborovým funkcionářům.

Datum	VS
14. května 2012	20212
22. října 2012	20312

**Cena: 3 090 Kč (vč. 20% DPH)**  
2 575 Kč (bez DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

Lektor:

JUDr. Bohuslav Kahle

# Zdravotní péče o zaměstnance

**Víte, co je zvláštní očkování?**

**Víte, že cena za závodní preventivní péči není regulovaná?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete schopni odlišit aktivity v ochraně zdraví a podpoře zdraví,
- porozumíte, co je závodní preventivní péče a jakou oporu má v právních předpisech,
- budete vědět, jaká je úloha lékařské preventivní prohlídky,
- lépe porozumíte požadavkům zdravotnického zařízení poskytujícího závodní preventivní péči,
- budete umět zhodnotit rámcovou kvalitu lékařského posudku a jeho právní hodnotu.

## PROGRAM 9:00–13:30

- Seznámení s aktuální právní úpravou od 1. 1. 2012.
- Závodní preventivní péče – jeden z preventivních lékařských oborů – účel, náplň, úkoly.
- Preventivní prohlídky
  - účel,
  - rozsah.
- Posuzování zdravotní způsobilosti k práci - lékařský posudek
  - náležitosti,
  - obsah,
  - opravné prostředky.
- Varianty zajištění.
- Věcný obsah smlouvy
  - velikost úvazku zdravotnického zařízení,
  - rozsah věcné spolupráce,
  - platební ujednání.
- Úhrada závodní preventivní péče, včetně úhrady nákladů lékařských preventivních prohlídek.
- Nemoci z povolání
  - posuzování, uznávání nemocí z povolání a ohrožení nemocí z povolání,
  - hodnocení škody na zdraví vzniklé v souvislosti s nemocí z povolání.
- Závodní preventivní péče a nemocenské pojištění.

## KURZ JE URČEN

personalistům, případně odborářům či vedoucím pracovníkům.

Datum	VS
19. ledna 2012	3012
23. ledna 2013	1713

**Cena: 2 590 Kč (vč. 20% DPH)**  
2 158 Kč (bez DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

Lektor:

MUDr. Dana Kuklová, CSc.

1 den

**Víte, že ne každé poškození zdraví v práci je pracovním úrazem?**

**Víte jaké má zaměstnavatel povinnosti v souvislosti s pracovními úrazy a nemocemi z povolání?**

#### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete znát aktuální legislativu,
- budete vědět jak postupovat v případě, že dojde k pracovnímu úrazu nebo když bude zjištěna nemoc z povolání,
- budete schopni určit rozdíl mezi nemocí z povolání a pracovním úrazem.

## Odškodňování pracovních úrazů a nemocí z povolání



#### PROGRAM 9:00–14:00

- Aktuální stav legislativy.
- Vymezení pojmu pracovní úraz a nemoc z povolání, pojem ohrožení nemocí z povolání.
- Evidence a registrace pracovních úrazů
  - předpis č. 2001/2010 Sb., o způsobu evidence pracovních úrazů, hlášení a zaslání záznamu o úrazu, platný od ledna 2011.
- Vznik odpovědnosti za pracovní úraz a nemoc z povolání.
- Náhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění.
- Náhrada za ztrátu na výděлку po dobu pracovní neschopnosti.
- Náhrada za ztrátu na výděлку po skončení pracovní neschopnosti nebo při uznání plné (částečné) invalidity
  - valorizace průměrného výděлку rozhodného pro výpočet náhrady,
  - nové judikáty.
- Náhrada účelně vynaložených nákladů spojených s léčením.
- Náhrada věcné škody.
- Náhrady poskytované pozůstalým.
- Změna poměrů na straně poškozeného.
- Zákonné pojištění odpovědnosti za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání a nové úrazové pojištění zaměstnanců.

#### KURZ JE URČEN

personalistům, příp. mzdovým účetním a odborovými funkcionářům všech typů organizací.

Datum	VS
16. ledna 2012	3212
25. května 2012	20412
18. ledna 2013	1813

Cena: 2 590 Kč (vč. 20% DPH)  
2 158 Kč (bez DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

Lektor:  
JUDr. Renata Letková

1 den

**Víte, že z této oblasti je i nejvíce podnětů k řešení pro inspektoráty práce a úřady práce?**

#### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete schopni vytvořit vnitřní směrnice, které se vztahují k BOZP a pracovním podmínkám ve firmě,
- získáte všeobecný přehled o platné legislativě,
- budete znát základní pravidla pro BOZP, stanovení příplatků za ztížené prostředí, metody a způsoby ochrany zdraví zaměstnanců a majetku firmy,
- budete schopni identifikovat rizika na pracovišti,
- budete připraveni na kontroly úřadu práce, Inspektorátu bezpečnosti práce,
- zamezíte finančním ztrátám a případným soudním sporům se zaměstnanci.

## Zajištění BOZP a pracovních podmínek ve firmě v souladu s legislativními požadavky

#### PROGRAM 9:00–14:00

- Komplexní přehled problematiky BOZP – výběr klíčových povinností.
- Povinnosti zaměstnavatele dle Zákoníku práce.
- Systém školení v BOZP dle Zákoníku práce.
- Nový předpis o hlášení pracovního úrazu od ledna 2011.
- Specifika výrobních společností z hlediska rizik na pracovišti.
- Odborně způsobilá osoba k zajišťování úkolů v prevenci rizik BOZP, interní auditor BOZP.
- Identifikace rizik BOZP – s přihlédnutím ke specifickým výrobních společností.
- Kontroly, kompetence orgánů státní správy a hrozící sankce.
- Povinnosti vedoucích zaměstnanců z hlediska BOZP.
- Ochrana zdraví a hygiena práce.
- Péče o pracovníky (zabezpečení hygienických podmínek a ochrana zdraví zaměstnanců dle předpisů).
- Technické podmínky práce a bezpečnosti práce.
- Fyzikálně a zdravotně hygienické podmínky práce.
- Vnitřní směrnice z oblasti BOZP – poskytování osobních ochranných pomůcek, lékařské prohlídky, kouření na pracovišti, postup při provádění zkoušek zjišťování alkoholu a omamných látek, kamerový systém na pracovišti, hlášení postup při pracovních úrazech, systém školení BOZP a PO.

#### KURZ JE URČEN

personálním pracovníkům, ředitelům a majitelům firem (a to i v případě, kdy mají oblast BOZP zajištěnou outsourcingem - aby měli přehled, co mají požadovat).

**POZOR:** za BOZP ve firmě odpovídá i v tomto případě vůči třetím stranám majitel firmy.

Datum	VS
13. února 2012	3112
5. listopadu 2012	20512

Cena: 3 290 Kč (vč. 20% DPH)  
2 742 Kč (bez DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

Lektor:  
Bc. Ilona Bartovská

# MZDOVÉ ÚČETNICTVÍ



<b>Mzdové účetnictví – certifikovaný (rekvalifikační) kurz</b> .....	<b>str. 54</b>
<b>Pracovní právo pro mzdové účetní</b> .....	<b>str. 55</b>
<b>Přehled změn ve vedení mzdové agendy v roce 2012 (2013)</b> .....	<b>str. 55</b>
<b>Vedení mzdové agendy – základy</b> .....	<b>str. 56</b>
<b>Archivace dokladů ve mzdové účtárně</b> .....	<b>str. 56</b>
<b>Nejčastější chyby v práci mzdové účetní</b> .....	<b>str. 57</b>
<b>Zdaňování příjmů zaměstnanců – základy</b> .....	<b>str. 57</b>
<b>Daňové aspekty zaměstnávání cizinců v ČR</b>	
<b>a odeslání českých zaměstnanců na práci do zahraničí</b> .....	<b>str. 58</b>
<b>Změny ve zdaňování příjmů ze závislé činnosti a funkčních požitků</b> .....	<b>str. 58</b>
<b>Roční zúčtování záloh a změny ve zdaňování mezd zaměstnanců</b> .....	<b>str. 59</b>
<b>Komplikované problémy odvodů pojistného a daní ve vzájemných souvislostech</b> .....	<b>str. 59</b>
<b>Stanovení průměrného výdělku</b> .....	<b>str. 60</b>
<b>Srážky ze mzdy, exekuce, osobní bankrot</b> .....	<b>str. 60</b>
<b>Osobní bankrot fyzické osoby - práva a povinnosti organizace</b> (právní, mzdové a personální dopady insolvenčního zákona) .....	<b>str. 61</b>
<b>Nemocenské pojištění a pojistné na sociální zabezpečení - základy</b> .....	<b>str. 61</b>
<b>Změny v nemocenském pojištění od roku 2012 (2013)</b> .....	<b>str. 62</b>
<b>Důchodové pojištění – základy</b> .....	<b>str. 62</b>
<b>Důchodové pojištění v roce 2012</b> .....	<b>str. 63</b>
<b>Důchodové pojištění v roce 2013</b> .....	<b>str. 63</b>
<b>Vedení evidenčních listů důchodového pojištění – základy</b> .....	<b>str. 64</b>
<b>Vedení evidenčních listů důchodového pojištění – pro pokročilé</b> .....	<b>str. 64</b>
<b>Zdravotní pojištění</b> .....	<b>str. 65</b>
<b>Zdravotní pojištění v příkladech</b> .....	<b>str. 65</b>
<b>Náhrady cestovních výdajů v tuzemsku i v zahraničí</b> .....	<b>str. 66</b>
<b>Vyúčtování zahraničních pracovních cest (vč. valutové pokladny) – účetní a daňové souvislosti</b> .....	<b>str. 66</b>

**Všechny kurzy můžeme připravit též jako firemní pro Vaši organizaci  
s programem a termíny, které budou přizpůsobeny právě Vám.**

# Mzdové účetnictví – certifikovaný (rekvalifikační) kurz



**Chcete změnit profesi a získat potřebné znalosti?**

**Potřebujete získat novou kvalifikaci?**

**Potřebujete si ověřit způsobilost k výkonu profese?**

**Potřebujete prohloubit Vaše znalosti?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete znát zásady mzdového účetnictví, jeho právní úpravu, pojmy a principy,
- získáte znalosti potřebné pro samostatné a komplexní zpracování mzdové agendy,
- budete mít ověřeny získané znalosti na konkrétních příkladech,
- budete připraveni pro výkon profese mzdové účetní v pracovněprávním vztahu i na základě živnostenského oprávnění,
- získáte certifikát prokazující Vaše kvality,
- ušetříte finanční prostředky oproti absolvování jednotlivých programů samostatně.

Cílem kurzu je poskytnout posluchačům potřebné znalosti pro výkon pozice mzdové účetní.

Kurz je ukončen závěrečnou písemnou a ústní zkouškou. Úspěšní posluchači obdrží **Osvědčení** o rekvalifikaci MŠMT a Pragoeducy s celostátní platností.

**Certifikovaný kurz se skládá ze 11 programů a 1 konzultace (tj. 18 dnů), označených symbolem **MÚ****

Vedení mzdové agendy – základy .....	str. 56
Pracovní právo pro mzdové účetní .....	str. 55
Nemocenské pojištění a pojistné na sociální zabezpečení– základy .....	str. 61
Zdaňování příjmů zaměstnanců – základy .....	str. 57
Mzdy v podnikatelské sféře .....	str. 44
Stanovení průměrného výdělku .....	str. 60
Zdravotní pojištění .....	str. 65
Důchodové pojištění – základy .....	str. 62
Vedení evidenčních listů důchodového pojištění – základy .....	str. 64
Náhrady cestovních výdajů v tuzemsku i v zahraničí .....	str. 66
Odškodňování pracovních úrazů a nemocí z povolání .....	str. 52
Závěrečná konzultace	pro 1. termín 28. května 2012 pro 2. termín 21. ledna 2013

## KURZ JE URČEN

zájemcům se středním vzděláním s maturitou. Další výchozí znalostní předpoklady nejsou nutné.

## TÍMTO KURZEM ZÍSKÁTE 3 VÝHODY:

1. ucelený souhrn znalostí a dovedností,
2. osvědčení prokazující Vaše kvality,
3. úsporu 15 490 Kč (ušetříte oproti absolvování jednotlivých programů).

Datum	VS
1. termín	20612
21. února 2012 - zahájení	
31. května 2012 - zkoušky	
2. termín	20712
19. září 2012 - zahájení	
25. ledna 2013 - zkoušky	

Cena: 25 900 Kč (osvob. od DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

Odborný garant:  
Ing. Růžena Klímová



**Víte, že do základní mzdy může být zahrnuta i odměna za práci přesčas?**

**Víte, jaký je rozdíl mezi splatností a výplatou mzdy či platu?**

**Víte, že za neodpracovaný svátek nemusíte vždy poskytovat průměrný výdělek?**

#### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete znát základy pracovního práva potřebné pro Vaši práci,
- budete schopni aplikovat Zákoník práce a předpisy s ním související při své práci ve mzdové účtárně.

#### PROGRAM 9:00–14:00

- Základní pracovněprávní předpisy pro práci mzdové účetní.
- Vznik pracovního poměru, druhy pracovních poměrů.
- Obsah pracovní smlouvy.
- Způsob sjednávání nebo stanovení mezd a platů v podnikatelských a nepodnikatelských organizacích, manažerské smlouvy.
- Minimální mzda a zaručená mzda.
- Co je a co není mzda a plat.
- Změny pracovního poměru a obsah pracovní smlouvy a jejich vliv na odměňování.
- Překážky v práci a jejich odměňování, placené a neplacené volno.
- Dovolena na zotavenou, její poskytování, krácení, odměňování, plány dovolených.
- Pracovní doba, její evidování, vliv na odměňování.
- Práce přesčas, její nařizování, vykazování, odměňování, náhradní volno.
- Pracovní pohotovost, její nařizování, vykazování a odměňování.
- Svátky, odměňování práce ve svátek.
- Kárný postih a mzdový postih zaměstnance.
- Odvolání zaměstnance z funkce a jeho odměňování po odvolání.
- Skončení pracovního poměru, odstupné a odchodné.
- Právní úprava poskytování a výpočtu průměrného výdělku vč. praktického výpočtu.
- Vnitřní mzdové předpisy, pracovní řád, kolektivní smlouvy.
- Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr a odměňování podle těchto dohod.

#### KURZ JE URČEN

mzdovým účetním všech typů zaměstnavatelských subjektů.

Datum	VS
21. - 22. února 2012	4312
15. - 16. října 2012	20812

**Cena: 6 190 Kč (vč. 20% DPH)**  
5 158 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
JUDr. Bohuslav Kahle

## Přehled změn ve vedení mzdové agendy v roce 2012 (2013)



**Víte, že u elektronického zasílání exekučních srážek do datových schránek je velmi důležitý okamžik, kdy do datové schránky vstoupí adresát?**

#### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete znát všechny změny a nové postupy ve vedení mzdové agendy v souladu s novou právní úpravou,
- budete umět zvládat situace a případy, ve kterých se často chybí a které jsou častým předmětem zájmu kontrolních orgánů.

#### PROGRAM 9:00–14:30

- Změny v nemocenském pojištění.
- Změny v oblasti důchodového pojištění.
- Postupy a změny ve zdravotním pojištění.
- Postupy a změny v sociálním zabezpečení.
- Odvod úrazového pojištění.
- Změny v zákoně o daních z příjmů.
- Daňový řád.
- Změny v dalších souvisejících předpisech.

#### KURZ JE URČEN

mzdovým účetním a ostatním pracovníkům, kteří zajišťují vedení mzdové agendy.

Datum	VS
16. ledna 2012	3312
28. února 2012	3412
28. listopadu 2012	20912
17. prosince 2012	21012
22. ledna 2013	1913
18. února 2013	2013

**Cena: 2 790 Kč (vč. 20% DPH)**  
2 325 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Ing. Růžena Klímová

3 dny

# Vedení mzdové agendy – základy



**Víte, jaká minimální výměra dovolené musí být v případě krácení celoročního nároku dovolené zaměstnanci zachována?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete znát základní povinnosti zaměstnavatele při vzniku, trvání a ukončení pracovního vztahu a při ukončení kalendářního roku,
- porozumíte výpočtu mezd a jejich jednotlivých částí,
- budete umět provádět srážky ze mzdy,
- dokážete vypočítat náhradu mzdy při dočasné pracovní neschopnosti,
- budete umět určit nárok zaměstnance na dovolenou a krácení dovolené atd.

## PROGRAM 9:00–15:00

- Agenda spojená s přijetím zaměstnance podle formy pracovního vztahu.
- Harmonogram prací souvisejících s měsíčním zúčtováním mezd.
- Zdravotní pojištění.
- Fond pracovní doby zaměstnance a harmonogram směn.
- Mzdové formy
  - výpočty jednotlivých příplatkových mezd,
  - příklady měsíčního zúčtování mezd,
  - nejčastější chyby ve výpočtu mezd.
- Harmonogram prací souvisejících se závěrem roku.
- Agenda spojená s ukončením pracovního vztahu zaměstnance.
- Srážky ze mzdy.
- Přepočtený počet pracovníků.
- Zaměstnávání osob se zdravotním postižením.

## KURZ JE URČEN

začínajícím mzdovým účetním a ostatním pracovníkům, kteří zajišťují vedení mzdové agendy.

Datum	VS
14., 16. a 19. března 2012	21112
19., 20. a 25. září 2012	21212

**Cena: 7 390 Kč** (vč. 20% DPH)  
6 158 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Ing. Růžena Klímová

1 den

# Archivace dokladů ve mzdové účtárně

**Víte, že archivační lhůta dokladů týkajících se srážek příspěvků odborové organizaci působící u zaměstnavatele činí alespoň 30 let po roce, kterého se příspěvek odborové organizaci týká?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- se budete spolehlivě orientovat v archivačních lhůtách, které se vztahují k dokladům v oblasti pracovního vztahu, k účetním dokladům a dalším dokumentům, s nimiž přichází do styku mzdová účetní a personalista.

## PROGRAM 9:00–12:00

- Evidence, uchování a vyřazování dokumentů.
- Právní předpisy.
- Základní pojmy
  - dokument,
  - původce,
  - spisová služba,
  - archiválie,
  - archiv,
  - archivní zpracování.
- Spisová služba – pro veřejnoprávní původce.
- Ochrana archiválií.
- Síť archivů v ČR.
- Výběr z ostatních právních předpisů – lhůty pro archivaci archiválií souvisejících se mzdovou a personální agendou
  - mzdový list, doklady o pracovních náležitostech,
  - účetní záznamy, doklady o srážkách ze mzdy, záznamy o zdravotním pojištění a sociálním zabezpečení, nemocenském pojištění, ELDP atd.

## KURZ JE URČEN

mzdovým účetním, ale i ostatním zaměstnancům, kteří vytvářejí doklady, které jsou určeny k evidenci, archivaci nebo skartaci.

Datum	VS
24. září 2012	21312

**Cena: 2 290 Kč** (vč. 20% DPH)  
1 908 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Ing. Růžena Klímová

1 den

## Nejčastější chyby v práci mzdové účetní

**Víte, v kterých případech je zaměstnavatel oprávněn provádět opravy zálohy daně a daně bez souhlasu zaměstnance?**

**Víte, kdy musí zaměstnavatel provést dodatečné vyúčtování zálohové daně?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- se budete snažit orientovat v řešení složitých případů, které ve mzdové účetně nastávají,
- budete vědět, kdy jste oprávněni opravu mzdového výpočtu provést bez souhlasu zaměstnance a kdy je nutné vyžadovat jeho souhlas.

### PROGRAM 9:00–14:00

- Opravy mzdových výpočtů
  - chyby v příplatkových mzdách,
  - časté omyly v určení poměrné části měsíční mzdy nebo platu.
- Odvod pojistného na zdravotní pojištění (ZP)
  - chyby v odvodu na ZP,
  - legitimní doklady týkající se pojištěnců státu,
  - opravy chybného odvodu na ZP a vratky pojistného.
- Odvod pojistného na sociální zabezpečení (SZ)
  - chyby v odvodu na SZ,
  - opravy chybného odvodu na SZ,
  - zaměstnanec z EU s dokladem A1.
- Opravy zálohy daně a daně
  - opravy z titulu pochybení poplatníka,
  - opravy z titulu pochybení plátce daně.
- Srážky ze mzdy se souhlasem a bez souhlasu zaměstnance.
- Praktické příklady vzniku chyby ve výpočtu a opravy .

### KURZ JE URČEN

mzdovým účetním, které se chtějí vyvarovat chyb ve své práci.

Datum	VS
14. června 2012	21412

**Cena: 2 490 Kč** (vč. 20% DPH)  
2 075 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Ing. Růžena Klímová

2 dny

## Zdaňování příjmů zaměstnanců – základy

**Víte, jaké má důsledky pro zaměstnance, když mu zaměstnavatel poskytuje přechodné ubytování v sídle firmy?**

**Víte, že zdaňováním zaměstnanců se můžete zabývat jako zaměstnanec i jako osoba samostatně výdělečně činná?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete vědět, kdo všechno je považován za zaměstnance,
- budete schopni samostatně řešit daňové důsledky poskytování zaměstnaneckých benefitů,
- zvládnete spočítat daně a zálohy na daň jednotlivých zaměstnanců,
- oceníte přehled dalších daňových problémů spojených se zaměstnáváním zaměstnanců.

### PROGRAM 9:00–14:00

- Definice pojmů.
- Příjmy, které jsou předmětem daně.
- Příjmy, které nejsou předmětem daně.
- Příjmy osvobozené od daně.
- Příjmy zdaňované zvláštní sazbou.
- Výpočet měsíční zálohy na daň.
- Roční zúčtování, prokazování nároku na odpočty od základu daně a slevy na daních.
- Příklady.

Pro aktivní práci posluchačů jsou vhodné vlastní kalkulačky.



### KURZ JE URČEN

mzdovým účetním a dalším pracovníkům, kteří se zabývají zdaňováním mezd a potřebují získat základní orientaci v této oblasti.

Datum	VS
18. - 19. dubna 2012	21512
29. - 30. října 2012	21612

**Cena: 4 690 Kč** (vč. 20% DPH)  
3 908 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Ing. Petr Kout, CSc.

1 den

# Daňové aspekty zaměstnávání cizinců v ČR a odeslání českých zaměstnanců na práci do zahraničí



**Víte, že na základní slevu na dani má nárok každý daňový nerezident bez ohledu na to, jak dlouho v ČR pracoval a pobýval?**

**Víte, že daňoví nerezidenti mají nově možnost vyúčtovat si srážkovou daň v daňovém přiznání a uplatnit si vůči příjmům výdaje?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete umět posoudit, zda váš zaměstnanec je daňový rezident nebo daňový nerezident z pohledu českého daňového práva,
- budete schopni správně aplikovat smlouvy o zamezení dvojího zdanění a vyvarovat se pokut a penále,
- odlišíte daňové posouzení zaměstnance, jednatele a člena statutárního orgánu.

## PROGRAM 9:00–14:30

- Postavení cizince dle zákona o daních z příjmů – daňová rezidence (definice daňového rezidenta a daňového nerezidenta, řešení dvojí rezidence podle smluv o zamezení dvojího zdanění, uplatnění odčitatelných položek a daňových slev).
  - Zdaňování nerezidenta zaměstnaného u českého zaměstnavatele.
  - Zdaňování nerezidenta zaměstnaného u ekonomického zaměstnavatele.
  - Zdaňování nerezidenta pracujícího ve stále provozovně zahraničního subjektu umístěné v ČR.
  - Zdaňování nerezidenta vyslaného zahraničním zaměstnavatelem na služební cestu do ČR.
  - Zdaňování nerezidenta v postavení jednatele české společnosti a člena orgánu české společnosti.
  - Specifika určitých povolání (učitelé, výzkumní pracovníci, studenti, umělci).
  - Zdaňování rezidenta vyslaného na práci do zahraničí (do stálé provozovny k zahraničnímu zaměstnavateli nebo na služební cestu).
  - Vyloučení dvojího zdanění, stanovení základu daně a podávání daňového přiznání.
  - Kalkulace daňového základu a uplatnění daňových slev.
- K jednotlivým bodům programu budou posluchači řešit příklady.

**Pro aktivní práci posluchačů jsou vhodné vlastní kalkulačky.**

## KURZ JE URČEN

mzdovým účetním firem a organizací, které zaměstnávají cizince nebo vysílají vlastní zaměstnance na práci do zahraničí.

Datum	VS
23. října 2012	21712

**Cena: 2 890 Kč** (vč. 20% DPH)  
2 408 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
PhDr. Lenka Fialková

1 den

# Změny ve zdaňování příjmů ze závislé činnosti a funkčních požitků



**Potřebujete být informováni o aktuálních změnách ve zdaňování mezd?**

**Chcete se seznámit s aplikací daňového řádu ve mzdových účtárnách?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete informováni o aktuálních změnách ve zdaňování mezd,
- se seznámíte se zkušenostmi s aplikací daňového řádu ve mzdových účtárnách

## PROGRAM 9:00–13:30

- Aktuální novinky ve zdaňování mezd a platů.
- Problematika zpracování dodatečných vyúčtování a další zkušenosti s aplikací daňového řádu ve mzdových účtárnách.
- Peněžní a nepeněžní příjmy poskytované zaměstnancům z FKSP a sociálních fondů.
- Vybrané otázky při uplatňování nezdanitelných částí základu daně, slev na dani a daňového zvýhodnění na vyživované děti, vč. soustavné přípravy na budoucí povolání.
- Zdaňování příjmů zahraničních zaměstnanců (daňových nerezidentů ČR) a daňový režim mezinárodního pronájmu pracovní síly.
- Nové vzory daňových tiskopisů.

**Program kurzu bude aktualizován s ohledem na stav legislativy k datu jeho konání!**

## KURZ JE URČEN

mzdovým účetním a ostatním odborníkům všech typů zaměstnavatelských subjektů, kteří se zabývají zdaňováním mezd.

Datum	VS
20. prosince 2012	21812

**Cena: 1 990 Kč** (vč. 20% DPH)  
1 658 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Národní dům  
na Vinohradech, Praha 2, Nám. Míru 9

**Lektor:**  
Katarína Dobešová

# Roční zúčtování záloh a změny ve zdaňování mezd zaměstnanců



**Znáte opravdu všechny své povinnosti při zdaňování mezd?**

**Víte, v jakých případech nesmí zaměstnavatel provést zaměstnanci roční zúčtování?**

**Víte, co je nového v této oblasti v roce 2012?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete znát aktuální změny ve zdaňování mezd,
- budete umět aplikovat tyto změny v praxi,
- vyhnete se potížím při zpracování ročního zúčtování záloh Vašich zaměstnanců.

## PROGRAM 9:00–13:30

- Zásady správného zpracování ročního zúčtování záloh a daňového zvýhodnění
  - problematika stanovení základu daně,
  - uplatnění nezdanitelných částí základu daně,
  - slevy na dani a daňové zvýhodnění vč. soustavné přípravy na budoucí povolání,
- provedení ročního zúčtování záloh u daňových nerezidentů,
- problematika podání daňového přiznání u zaměstnanců atd.
- Aktuální změny ve zdaňování mezd a platů.
- Zpracování daňových tiskopisů a řádného vyúčtování.

**Program kurzů pro rok 2013 bude aktualizován s ohledem na stav legislativy k datu jejich konání!**

## KURZ JE URČEN

mzdovým účetním a ostatním odborníkům všech typů zaměstnavatelských subjektů, kteří se zabývají zdaňováním mezd.

Datum	VS
24. ledna 2012	3512
20. února 2012	3612
16. ledna 2013	2113
19. února 2013	2213

**Cena: 1 990 Kč (vč. 20% DPH)**  
1 658 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Národní dům  
na Vinohradech, Praha 2, Nám. Míru 9

**Lektor:**  
Katarína Dobešová

# Komplikované problémy odvodů pojistného a daní ve vzájemných souvislostech

**Víte, že jednatel společnosti s ručením omezeným by měl za výkon své funkce dostat odměnu?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete se orientovat v odvodových povinnostech zaměstnavatele,
- budete znát správné postupy řešení problémových oblastí,
- budete znát postupy správného výpočtu odvodů pojistného a daní,
- eliminujete případné sankce ze strany státu,
- budete vědět, které příjmy podléhají zdravotnímu, důchodovému a nemocenskému pojištění,
- budete umět správně posoudit rizika vyplývající ze souběhu více zaměstnání u jednoho plátce.

## PROGRAM 9:00–14:00

- Jednatel a pracovněprávní vztah.
- Člen statutárního orgánu a pracovněprávní vztah.
- Odměňování jednatele v závislosti na typu smlouvy
  - mandátní,
  - o výkonu funkce apod.
- Postavení likvidátora, prokuristy a insolvenčního správce a dopad na odvody daní a pojistného.
- Pronájem pracovní síly a mezinárodní pronájem pracovní síly.
- Zdaňování slev a dalších zvýhodnění zaměstnanců.
- Tzv. švarcsystém a jeho dopady na zúčastněné osoby.

**panelová diskuze**

## KURZ JE URČEN

vedoucím pracovníkům firem, zejména personálních útvarů, podnikovým právníkům, mzdovým účetním a daňovým a ekonomickým poradcům.

Datum	VS
26. dubna 2012	21912

**Cena: 2 790 Kč (vč. 20% DPH)**  
2 325 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektoři:**  
Ing. Růžena Klímová  
Ing. Petr Kout, CSc.

1 den

# Stanovení průměrného výdělku



**Víte, že odměny sociálního charakteru nepatří do výpočtu průměrného výdělku?**

**Víte, že průměrný výdělek při odškodňování pracovních úrazů se zjišťuje ze dvou rozhodných období?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete umět průměrný výdělek vypočítat,
- budete znát podmínky pro používání pravděpodobného výdělku,
- dokážete určit, které mimořádné odměny se do výpočtu průměrného výdělku musí započítat a které nikoliv.

## PROGRAM 9:00–13:30

- Vyměřovací základ zaměstnance pro odvod pojistného na sociální zabezpečení.
- Denní vyměřovací základ pro výpočet dávek nemocenského pojištění.
- Zaokrouhlování denního vyměřovacího základu.
- Zvyšování hraničních částek denního vyměřovacího základu.
- Praktické příklady.
- Používání průměrného výdělku ve mzdě a při náhradách mzdy.
- Jak se zjišťuje průměrný výdělek (hodinový, měsíční).
- Co je pravděpodobný výdělek a kdy ho používáme.
- Započítávání složek mzdy vyplácené za delší období než čtvrtletí do průměrného výdělku.
- Praktické příklady.

## KURZ JE URČEN

mzdovým účetním, příp. personalistům všech typů organizací.

Datum	VS
14. května 2012	22012
16. listopadu 2012	22112

**Cena: 2 490 Kč** (vč. 20% DPH)  
2 075 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektoři:**  
Jiřina Svobodová  
Ing. Růžena Klímová

1 den

# Srážky ze mzdy, exekuce, osobní bankrot



**Víte, že exekuční srážky získávají pořadí dnem doručení plátcí příjmu?**

**Víte, co jsou přednostní pohledávky?**

**Patří dlužné výživné mezi přednostní pohledávky?**

**Musí zaměstnavatel provádět výpočet příslušenství ke srážce stanovené formou úroku z prodlení?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete znát závazný postup při provádění jednotlivých srážek ze mzdy, respektive srážek z příjmů,
- vyřešíte i složité případy při souběhu srážek stejného nebo různého charakteru.

## PROGRAM 9:00–13:30

- Dohody o srážkách ze mzdy.
- Srážky bez souhlasu zaměstnance.
- Srážky na základě exekuce.
- Pohledávky
  - přednostní
  - nepřednostní.
- Pořadí srážek.
- Nezabavitelné částky.
- Postup při provádění srážek a jejich rozsah.

## KURZ JE URČEN

mzdovým účetním, příp. personalistům všech typů organizací.

Datum	VS
23. dubna 2012	22212
22. října 2012	22312

**Cena: 2 490 Kč** (vč. 20% DPH)  
2 075 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Ing. Růžena Klímová

1 den

## Osobní bankrot fyzické osoby - práva a povinnosti organizace (právní, mzdové a personální dopady insolvenčního zákona)

**Víte, že žádný plátc nesmí fyzické osobě, u níž je zahájeno insolvenční řízení, provést žádnou srážku?**

**Víte, že je povinností zaměstnavatele vědět, má-li zaměstnanec ke dni vzniku pracovněprávního vztahu srážky ze mzdy?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete seznámeni se zákonem č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (tzv. „insolvenční zákon“),
- budete znát odpovědi na otázky, které si kladou právníci i fyzické osoby, které řeší nebo budou řešit problémy spojené s insolvenční správou zaměstnanců nebo s pohledávkami u osob, které se dostaly do insolvence.

### PROGRAM 9:00–14:00

- Insolvenční zákon, pojem úpadku, insolvenční návrh.
- Způsoby řešení úpadku, oddlužení, konkurs, nepatrný konkurs.
- Postavení věřitelů v insolvenčním řízení, insolvenční rejstřík, přihlašování pohledávek, lhůty.
- Postavení zaměstnavatelů - plátců mzdy (povinnosti spojené s insolvenčním rejstříkem).
- Exekuce a výkon rozhodnutí v insolvenčním řízení, vztah zaměstnavatelů a insolvenčních správců, exekutorů, soudů apod.
- Vyživovací povinnost dlužníka - vliv na insolvenční řízení, praktická řešení.
- Postup při výpočtu srážek ze mzdy při insolvenční exekuci.
- Problémy s prováděním srážek týkajících se závodního stravování, jiných srážek na základě dohody a srážek týkajících se příspěvků odborové organizaci.
- Otázky a odpovědi.

**Součástí semináře bude též ukázka softwarového produktu ISWIN, který velmi usnadní plnit zákonné povinnosti plátců příjmů a umožní mimo jiné snadno získávat informace o všech dlužnících, u nichž bylo zahájeno insolvenční řízení.**

### KURZ JE URČEN

zástupcům právních útvarů všech zaměstnavatelů rozpočtové i podnikatelské sféry, mzdovým účetním, personalistům, zástupcům exekutorských úřadů, insolvenčním správcům a dalším subjektům, kteří při výkonu své práce potřebují širší znalosti o insolvenčním zákoně. Kurz je otevřen všem, kteří chtějí znát práva a povinnosti při osobním bankrotu fyzické osoby.

Datum	VS
18. června 2012	18012

**Cena: 2 790 Kč (vč. 20% DPH)**  
2 325 Kč (bez DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

#### Lektoři:

Ing. Růžena Klímová  
JUDr. Přemysl Kamenář

2 dny

## Nemocenské pojištění a pojistné na sociální zabezpečení - základy

**Víte, že znalost zákona o nemocenském pojištění je nutným předpokladem pro poskytování náhrady mzdy při dočasné pracovní neschopnosti podle zákoníku práce?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete znát úkoly zaměstnavatele v nemocenském pojištění a hlavně vědět, jak je plnit,
- budete schopni plnit úkoly mzdových účetních tak, aby Vaši klienti dostali dávky nemocenského včas a ve správné výši,
- obstaráte při kontrolách z OSSZ.

### PROGRAM 9:00–14:00

- Co je pojistné na sociální zabezpečení a proč se platí.
- Okruh poplatníků.
- Vyměřovací základ.
- Sazby a odvod pojistného.
- Penále, pokuty.
- Vymezení dávek nemocenského pojištění.
- Podmínka výpočtu dávek nemocenského pojištění.
- Povinnosti zaměstnavatelů v nemocenském pojištění podle zákona o nemocenském pojištění.
- Správní delikty v nemocenském pojištění.



### KURZ JE URČEN

mzdovým účetním, případně personalistům.

Datum	VS
12. - 13. dubna 2012	22412
22. - 23. října 2012	22512

**Cena: 4 290 Kč (vč. 20% DPH)**  
3 575 Kč (bez DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

#### Lektor:

Věra Šeredová

1 den

# Změny v nemocenském pojištění od roku 2012 (2013)



**Potřebujete si ověřit, zda jsou Vaše postupy v oblasti nemocenského pojištění správné?**

**Chcete se seznámit se změnami v této oblasti včas a vyvarovat se chyb?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete znát aktuální právní úpravu a budete včas seznámeni se změnami,
- využijete zkušenosti z aplikace zákona o nemocenském pojištění v praxi,
- vyvarujete se nejčastějších nedostatků při uplatňování žádostí o dávky nemocenského pojištění.

## PROGRAM 9:00–13:00

- Změny v nemocenském pojištění
  - v zákoně o nemocenském pojištění,
  - v zákoně o pojistném na soc. zabezpečení.
- Zákon o nemocenském pojištění - účast na nemocenském pojištění, vznik a zánik, navazující pracovní poměry,
  - zaměstnání malého rozsahu,
  - dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce,
  - podmínky nároku na dávky,
  - výpočet a výše dávek,
  - stanovení rozhodného období,
  - denní vyměřovací základ,
- peněžitá pomoc v mateřství, - ošetřovné.
- Zákon o pojistném na sociální zabezpečení
  - okruh poplatníků,
  - výše sazby a splatnost pojistného,
  - maximální vyměřovací základ.
- Náhrada mzdy při dočasné pracovní neschopnosti.
- Výpočet dávek a redukční hranice pro stanovení denního vyměřovacího základu.
- Nejčastější chyby v oblasti nemocenského pojištění.

**Program kurzů pro rok 2013 bude aktualizován s ohledem na stav legislativy k datu jejich konání!**

## KURZ JE URČEN

mzdovým účetním, případně personalistům.

Datum	VS
*26. ledna 2012	3712
**20. dubna 2012	22612
**27. listopadu 2012	22712
*18. prosince 2012	22812
*22. ledna 2013	2313

Cena: 1 990 Kč (vč. 20% DPH)  
1 658 Kč (bez DPH)

### Místo konání:

\*Národní dům na Vinohradech, Praha 2, Nám. Míru 9  
\*\*Pragoeduca, Praha 1, Na Perštýně 1/342

### Lektor:

Mgr. Magdalena Šváchová

2 dny

# Důchodové pojištění – základy



**Víte, že bez aktivní součinnosti zaměstnavatelů se při provádění důchodového pojištění nelze obejít?**

**Víte, že při porušení povinnosti v důchodovém pojištění může být zaměstnavateli uložena pokuta až do výše 500 000 Kč?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- získáte základní přehled o systému důchodového pojištění a vyplácených dávkách,
- budete schopni samostatně zvládat plnění povinností zaměstnavatele na tomto úseku a vyvarovat se případných pochybení

## PROGRAM 9:00–13:30

- 1. den – Zákon č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění**
- Způsobnost v právních vztazích důchodového pojištění.
  - Okruh pojištěných osob - doby pojištění, náhradní doby pojištění, dobrovolná účast na pojištění.
  - Druhy důchodů (starobní, invalidní, vdovský, vdovecký, sirotčí) a jejich výše, souběh nároků na důchody.
  - Vzorový příklad výpočtu důchodu v období do 31. 12. 2012 a od 1. 1. 2013, dopady nálezu Ústavního soudu č. 135/2010 Sb.
  - Souběh důchodu s příjmem z výdělečné činnosti, nárok na zvýšení.
- 2. den – Zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení**
- Orgány sociálního zabezpečení a jejich působnost.
  - Úkoly zaměstnavatelů v důchodovém pojištění.
  - Vedení podkladové evidence.
  - Základní zásady platné pro vyplňování tiskopisu ELDP.
  - Ohlašovací povinnost zaměstnavatele při zaměstnávání starobních důchodců.
  - Sankce za neplnění úkolů zaměstnavatelů a možné opravné prostředky.
  - Řízení o přiznání důchodu - nezbytná součinnost zaměstnavatelů, prokazování chybějících dob pojištění.
  - Používané tiskopisy a jejich vzorové vyplnění.
  - Sankce za neplnění úkolů zaměstnavatelů a možné opravné prostředky.
  - Řízení o námitkách.

## KURZ JE URČEN

personalistům a mzdovým účetním (především začínajícím), příp. dalším zájemcům, u nichž se pro výkon profese předpokládá základní znalost předpisů o důchodovém pojištění.

Datum	VS
23. - 24. dubna 2012	22912
22. - 23. listopadu 2012	23012

Cena: 4 190 Kč (vč. 20% DPH)  
3 492 Kč (bez DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

### Lektoři:

JUDr. Helena Pelikánová  
JUDr. Roman Lang, Ph.D.



**Víte, jak se změni povinnosti zaměstnavatelů v důchodovém pojištění od 1. 1. 2012?**

**Zajímá vás, jak se bude vypočítávat důchod v období od 30. 9. 2011 a od 1. 1. 2012?**

#### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete mít přehled o všech platných i připravovaných změnách, ke kterým došlo v průběhu roku 2012,
- prohloubením znalostí se vyvarujete sankcím za pochybení při plnění úkolů zaměstnavatelů v důchodovém pojištění,
- získáte příklad výpočtu důchodu od 1. 1. 2012.

#### PROGRAM 9:00–13:00

- Okruh pojištěných osob.
- Poslední změny v podmínkách nároku a výše dávek důchodového pojištění
  - zvyšování důchodového věku,
  - prodloužení rozhodného období pro zjišťování výdělků,
  - zpřísnění pravidel krácení výše důchodu za předčasnost,
  - zpřísnění podmínek nároku na pozůstalostní dávky.
- Reakce zákonodárce na nález Ústavního soudu č. 135/2010 Sb.
  - nová pravidla stanovení výpočtového základu pro přechodné období let 2011 – 2014 a v cílovém období po roce 2014,
  - pozitivní a negativní důsledky nové úpravy pro jednotlivé příjmové kategorie osob,
  - možnost zachování výpočtu podle staré právní úpravy.
- Vzorový příklad výpočtu důchodu od 30. 9. 2011 a od 1. 1. 2012.
- Povinnosti zaměstnavatelů při provádění důchodového pojištění jejich zaměstnanců.
- Sankce za neplnění povinností.
- Opravné prostředky proti rozhodnutím ČSSZ – řízení o námitkách.

#### KURZ JE URČEN

personalistům a mzdovým účetním, kteří již mají základní znalosti a zkušenosti s prováděním důchodového pojištění včetně vyplňování ELDP.

Datum	VS
20. ledna 2012	3812
16. dubna 2012	23112

Cena: 1 990 Kč (vč. 20% DPH)  
1 658 Kč (bez DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

#### Lektoři:

JUDr. Helena Pelikánová  
JUDr. Roman Lang, Ph.D.



**Víte, jak budou zaměstnavatelé plnit své povinnosti v důchodovém pojištění v roce 2013?**

**Jak se případně bránit proti uloženým sankcím?**

**Zajímá vás, jak se bude vypočítávat důchod v období od 1. 1. 2013?**

#### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete mít přehled o všech platných i připravovaných změnách, ke kterým došlo v průběhu roku 2012 a 2013,
- prohloubením znalostí se vyvarujete sankcím za pochybení při plnění úkolů zaměstnavatelů v důchodovém pojištění,
- získáte příklad výpočtu důchodu od 1. 1. 2013.

#### PROGRAM 9:00–13:00

- Doby pojištění a náhradní doby pojištění.
- Dávky důchodového pojištění - změny v podmínkách nároku a výše dávek z poslední doby.
- Pokračování přechodného období tzv. malé důchodové reformy (zákon č. 220/2011 Sb.)
  - nová pravidla stanovení výpočtového základu v roce 2013,
  - možnost zachování výpočtu podle právní úpravy účinné do konce roku 2012.
- Vzorový příklad výpočtu důchodu od 1. 1. 2013, srovnání s výpočtem roku 2012.
- Principy tzv. velké důchodové reformy – podstata II. pilíře a jeho vliv na nároky z I. pilíře .
- Povinnosti zaměstnavatelů při provádění důchodového pojištění jejich zaměstnanců se zaměřením na vedení ELDP.
- Sankce za neplnění povinností.
- Opravné prostředky proti rozhodnutím ČSSZ – řízení o námitkách.

#### KURZ JE URČEN

personalistům a mzdovým účetním, kteří již mají základní znalosti a zkušenosti s prováděním důchodového pojištění včetně vyplňování ELDP.

Datum	VS
15. října 2012	23212
17. prosince 2012	23312
18. ledna 2013	2413

Cena: 1 990 Kč (vč. 20% DPH)  
1 658 Kč (bez DPH)

Místo konání: Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

#### Lektoři:

JUDr. Helena Pelikánová  
JUDr. Roman Lang, Ph.D.

1 den

## Vedení evidenčních listů důchodového pojištění – základy



**Víte, že vedení ELDP je nejvýznamnější povinností zaměstnavatele v oblasti důchodového pojištění?**

**Důsledkem neplnění této povinnosti nebo chybného vyplnění ELDP může být nezískání nároku zaměstnance na důchod nebo nesprávné stanovení jeho výše!**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- zvládnete základní techniku vyplňování ELDP.

### PROGRAM 9:00–13:00

- Okruh pojištěných osob, omluvné důvody, vyloučené doby.
- Všeobecné zásady platné pro vyplňování tiskopisu ELDP.
- Zaměstnání a zaměstnání malého rozsahu.
- Údaje uváděné v ELDP do dvou a více řádků.
- Doby odečítané při výkonu výdělečné činnosti po vzniku nároku na důchod.
- Způsoby odesílání ELDP, zákonem stanovené lhůty.
- Prezentace vzorových příkladů vyplňování ELDP.

### KURZ JE URČEN

personalistům a mzdovým účetním (především začínajícím), a je vhodný k doplnění znalostí získaných absolvováním semináře „Důchodové pojištění – základy“.

Datum	VS
30. dubna 2012	23412
30. listopadu 2012	23512

**Cena: 2 190 Kč (vč. 20% DPH)**  
1 825 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
JUDr. Helena Pelikánová

1 den

## Vedení evidenčních listů důchodového pojištění – pro pokročilé



**Víte, jak správně vést ELDP pro - zaměstnance, kteří jsou zároveň členem statutárního orgánu nebo dozorčí rady vaší obchodní společnosti, - zaměstnance, s nimiž jste jako zaměstnavatel podle rozhodnutí soudu neplatně skončili pracovní poměr?**

### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- vás nepřekvapí složitější situace, které mohou v souvislosti s výkonem výdělečné činnosti a vyplňováním ELDP nastat,  
- budete schopni zcela eliminovat nebezpečí udělení pokuty od OSSZ/PSSZ za nesprávné vedení agendy ELDP.

### PROGRAM 9:00–13:00

- Změny účinné od 1. 1. 2012 a. od 1. 1. 2013.
- Přehled relevantních ustanovení právní úpravy.
- Příklady vyplňování ELDP se zaměřením na problémové okruhy otázek (kombinace zaměstnání a zaměstnání malého rozsahu, absence, vazba a výkon trestu, ELDP osob účastných pouze důchodového pojištění atp.).
- Příklady vyplňování ELDP ve dvou řádcích.
- Novelizované postupy při vyplňování ELDP zaměstnanců, kteří jsou poživateli předčasného starobního důchodu.
- Závady zjišťované u ELDP připojovaných k žádostem o důchod.
- Ostatní úkoly zaměstnavatelů v důchodovém pojištění a možné sankce při jejich porušení.
- Provádění oprav ELDP.

### KURZ JE URČEN

mzdovým účetním či jiným pracovníkům, zajišťujícím v organizacích agendu vedení ELDP, a je vhodný k doplnění znalostí získaných absolvováním semináře „Důchodové pojištění – základy“.

Datum	VS
18. ledna 2012	3912
27. února 2012	4012
19. března 2012	23612
26. listopadu 2012	23712
22. února 2013	2513

**Cena: 2 190 Kč (vč. 20% DPH)**  
1 825 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektoři:**  
JUDr. Helena Pelikánová  
Jana Dorčáková

**Víte, jaký je rozdíl mezi zaměstnancem, jak je definován pro účely zdravotního pojištění, a zaměstnancem pro účely sociálního pojištění?**

#### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete vědět, kdo je pro účely zdravotního pojištění považován za zaměstnance,
- se vyvarujete chyb při plnění oznamovací povinnosti vůči zdravotní pojišťovně,
- budete umět správně vypočítat pojistné,
- budete znát Vaše povinnosti týkající se bývalých zaměstnanců,
- budete schopni reagovat na případný postih ze strany zdravotní pojišťovny.

#### PROGRAM 9:00–12:30

- Aktuální stav legislativy
- Zdravotní pojištění po reformě veřejných rozpočtů.
- Plátcí pojistného.
- Práva a povinnosti plátců pojistného, se zaměřením na povinnosti zaměstnavatele.
- Vyměřovací základ zaměstnance.
- Způsob výpočtu a odvod pojistného, pořadí splatnosti závazků.
- Rozhodování zdravotních pojišťoven.
- Kontrola plátců pojistného zdravotními pojišťovnami.
- Promlčení.

#### KURZ JE URČEN

mzdovým účetním, personalistům a dalším pracovníkům, kteří se zabývají personální a mzdovou agendou.

Datum	VS
20. ledna 2012	4112
18. května 2012	23812
14. prosince 2012	23912
17. ledna 2013	2613

**Cena: 2 090 Kč** (vč. 20% DPH)  
1 742 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
JUDr. Ludmila Trnková

**Víte, že v případě absence musí celou výši pojistného na zdravotní pojištění uhradit sám zaměstnanec?**

**Víte, že student, který pouze podniká, je považován za OSVČ hlavní?**

#### PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- vypočítáte zdravotní pojištění u všech případů, s nimiž se v praxi můžete setkat,
- budete znát povinnosti, které musí zaměstnavatel plnit v případě souběhu dvou zaměstnání, kdy zaměstnanec nedosahuje minimálního vyměřovacího základu,
- budete znát povinnosti OSVČ hlavní a OSVČ vedlejší.

#### PROGRAM 9:00–13:00

- Pojištěnci státu.
- Povinná hlášení v oblasti zdravotního pojištění.
- Ohlašovací kódy.
- Minimální vyměřovací základ.
- Zdravotní pojištění a neplacené volno.
- Pojistné při souběhu příjmů.
- Osoby bez zdanitelných příjmů.
- Zdravotní pojištění osob samostatně výdělečně činných.

#### KURZ JE URČEN

mzdovým účetním, personalistům a dalším pracovníkům, kteří se zabývají personální a mzdovou agendou.

Datum	VS
27. dubna 2012	24012
19. října 2012	24112

**Cena: 2 190 Kč** (vč. 20% DPH)  
1 825 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Ing. Růžena Klímová

# Náhrady cestovních výdajů v tuzemsku i v zahraničí

**Víte, že občanský kupon MHD nelze ztotožnit s měsíční paušální částkou cestovních náhrad (ve smyslu paušalizace cestovních náhrad) ?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- budete vědět, koho se týká problematika cestovních náhrad,
- porozumíte právním předpisům a jejich aplikaci v oblasti cestovních náhrad,
- porozumíte pojmům místo výkonu práce a pravidelné pracoviště pro účely cestovních náhrad,
- budete se orientovat, kde nalézt právní úpravu cestovních náhrad (např. konkrétní sazby stravného, průměrné ceny pohonné hmoty).

## PROGRAM 9:00–13:30

- Právní úprava cestovních náhrad v roce 2012 a související předpisy
- Cestovní náhrady v souvislosti s projednávanou novelou Zákoníku práce, připravované změny (zahraniční stravné, časová pásma, krácení stravného pro následující období.)
- Subjekty cestovních náhrad v členění na „příslušnost do sfér rozlišení“, podnikatelská, rozpočtová a příspěvková sféra a podnikatel fyzická osoba ve vztahu k poskytování cestovních náhrad, v jejich totožnostech a odlišnostech.
- Tuzemská a zahraniční pracovní cesta.
- Jednotlivé druhy cestovních náhrad s podrobným výkladem platné právní úpravy se zaměřením na problematiku okruhu
  - stravné v tuzemsku a zahraničí,
  - míra krácení stravného, způsob krácení stravného při poskytnutí jídla
- podmínky a jeho mantinely,
- noležné,
- nutné vedlejší výdaje,
- jízdní výdaje a jízdní výdaje k návštěvě člena rodiny, atd.),
- prokazování cestovních náhrad a dokladovost,
- cestovní příkaz a vyúčtování pracovních cest,
- paušalizace cestovních náhrad,
- záloha na cestovní náhrady a její vyúčtování,
- případy, kdy zaměstnanec nesplní svoji povinnost prokázat vynaložené výdaje na pracovní cestě.
- Použití silničních motorových vozidel při pracovních cestách a další způsoby přepravy na pracovní cestě a náhrady s tím spojené (jízdní výdaje, sazba základní náhrady, spotřeba a cena pohonné hmoty, nákupní doklad a průměrná cena pohonné hmoty).

## KURZ JE URČEN

účetním, mzdovým účetním, ekonomickým pracovníkům a pokladním.

Datum	VS
17. února 2012	4212
21. května 2012	24212
18. prosince 2012	24312
25. února 2013	2713

**Cena: 2 190 Kč (vč. 20% DPH)**  
1 825 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
JUDr. Soňa Šamalová

# Vyúčtování zahraničních pracovních cest (vč. valutové pokladny) – účetní a daňové souvislosti

**Znáte lhůty pro vyúčtování pracovních cest?**

**Víte, jaký je správný postup účtování platebních karet?**

## PO ABSOLVOVÁNÍ KURZU

- ušetříte čas, který byste trávili studiem příslušných předpisů,
- vyvarujete se častých chyb a budete se dobře orientovat v dané problematice, za kterou odpovídáte,
- budete umět dobře provést vyúčtování zahraničních pracovních cest zaměstnanců, případně podnikatelů – fyzických osob.

## PROGRAM 9:00–13:00

- Vymezení základních ustanovení týkajících se zahraničních pracovních cest po platnosti zákoníku práce č. 262/2006 Sb., upravujícího problematiku pracovních cest.
- Určení osob, kterým přísluší cestovní náhrady.
- Vymezení základních pojmů – zahraniční pracovní cesta, pravidelné pracoviště, doba trvání zahraniční pracovní cesty.
- Sestavení příkazu k pracovní cestě.
- Nárokové náhrady - jízdné, ubytování, stravné a ostatní nutné výdaje.
- Problematika krácení stravného.
- Paušalizace cestovních náhrad.
- Poskytování záloh na pracovní cesty a jejich vyúčtování.
- Vazba cestovních náhrad na zákon o daních z příjmů a na vnitropodnikovou směrnici.
- Použití platební karty.
- Pracovní cesta ve více zemích.
- Kurzy, kurzové rozdíly. Valutová pokladna. Nejčastější chyby.

## KURZ JE URČEN

účetním, ekonomickým pracovníkům a pokladním.

Datum	VS
6. března 2012	7312
31. května 2012	7412
26. září 2012	7512
22. listopadu 2012	7612

**Cena: 2 790 Kč (vč. 20% DPH)**  
2 325 Kč (bez DPH)

**Místo konání:** Pragoeduca  
Praha 1, Na Perštýně 1/342

**Lektor:**  
Hana Kovalíková